

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031591
Intézmény neve:	Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola
Székhely címe:	3388 Poroszló, Alkotmány út 3.
Székhelyének megyéje:	Heves
Intézményvezető neve:	Toldiné Diószegi Éva
Telefonszáma:	36/553060
E-mail címe:	iskola@poroszosuli.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.10.17.	

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Egri Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3300 Eger, Bem tábornok utca 3.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Ballagó Zoltán
Telefonszáma:	0630/626-6280
E-mail címe:	zoltan.ballago@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola (3388 Poroszló, Alkotmány út 3.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

004 - Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola Sarudi Telephelye (3386 Sarud, Kossuth Lajos út 64-66)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2018-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszérettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntők tanításban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	2	246	112	16	0	27	23	0	0	27	14,00	11	8
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szaktudományi köznevelési központ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelési-oktatási központ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	246	112	16	0	27	23	0	0	27	14,00	11	8
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2018-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolák)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szaktudományi köznevelési központban	Szaktudományi köznevelési központ évfolyamán	Alapfokú művészetoktatási iskolák	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál,	Fejlesztő nevelési-oktatási központ	Összesen (o01+...+o04+o06)	Részmunkaidőből a teljes munkaidő

			ban, gimnáziumban)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	ban		utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítási feladat	ban	+...+013)	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 szakközépiskola két éves érettségire felkészít évf.	tárgyat	tárgyat	tanít	foglalkoztatott								
			tanít	tanít						foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott				
Teljes munkaid s	0	13	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0
ebb 1 n	0	13	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0
Részmunkaid s														0			
ebb 1 n														0			
Óraadó														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	13	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	13	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2018-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezet	Intézményvezet - helyettes	Tagintézményvezet, Intézményegység-vezet	Tagintézményvezet - helyettes, Intézményegység-vezet - helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati okt. végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középszintű tanár																					
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	13	
	Tanító	0	0	0	0	0	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																			
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	27

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2018-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	4	0	0	4	4	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2018-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok									Össze senb lány	
		1	2	3	4	5	6	7	8	Össze sen		
Gyermekek, tanulók száma		33	30	23	39	34	29	24	34	246	112	
ebb I	leány	16	14	12	13	17	12	10	18	112	0	
	más településr l bejáró	3	1	2	6	10	10	8	8	48	24	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	13	9	6	7	0	0	0	0	0	35	17
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	1	3	1	4	0	3	1	3	16	5	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	1	2	0	9	9	4	3	3	31	10	
	napközis tanuló	32	30	23	36	0	0	0	0	121	54	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	33	30	23	37	16	12	1	7	159	88	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	1	4	4	9	6	
	ebb I	leány	0	0	0	0	0	1	2	3	6	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	1	4	4	9	6
	magántanuló	0	0	0	0	0	1	2	4	7	5	
	ebb I sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	15	15	9	23	17	16	8	11	114	52	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	2	4	2	4	3	1	1	2	19	10	
	feladat-ellátási hely típusát váltott	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	39	34	29	24	33	159	70	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	33	30	23	0	0	0	0	0	86	42	
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	térítési díjas	3	8	6	8	4	2	4	0	35	14	
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	28	21	17	32	26	24	15	19	182	85	
	más településr l bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	1	0	1	4	5	8	4	4	27	14	
más településr l bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	1	0	0	2	3	3		
kezd évfolyamos tanulók száma	33	0	0	0	0	0	0	0	33	8		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031591>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031591&th=001>

004 - Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola Sarudi Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031591&th=004>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az iskoláskorú gyermekek beírása:

A szülőt tájékoztatni kell az intézmény beiskolázási körzetéről, a működéséről, a belső életéről, a tanulókkal szemben támasztott követelményekről, a tanulók számára biztosított választási lehetőségekről.

Ennek formái:

- a beiratkozásra felhívó plakát elhelyezése az óvodában
- a nagycsoportos szülői értekezleteken az igazgató szóban tájékoztatja a szülőket a beiratkozással kapcsolatos tudnivalókról
- a házirend egy példányát a beiratkozáskor megkapja a szülő
- a pedagógiai program és a szervezeti és működési szabályzat elérhető az iskola honlapján (poroszlosuli.com)

Az első osztályos tanulók beírása minden évben, a köznevelési törvény alapján a fenntartó által meghatározott napokon történik az igazgatói irodában.

A beíráshoz a következő okiratokat kell bemutatni:

- óvodai szakvélemény,
- a gyermek lakcímgigazolójának kártyája
- a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- a szülő személyi igazolványa
- a gyermek TAJ száma
- nyilatkozat a kedvezményes juttatásokhoz

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az általános iskolai beiratkozás időpontját a Klebelsberg Központ határozza meg a beiratkozás előtt 30 nappal.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma intézményünkben 14, tanulószobai csoportjaink száma 7.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben térítési díj nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Az elmúlt tanévben ilyen megállapítás nem történt.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola épülete reggel 7 órától tart nyitva. A délutáni foglalkozásokat legkésőbb 17 óráig be kell fejezni.

A csengetés rendje:

1. óra 8:00 - 8:45
2. óra 8:55 - 9:40
3. óra 9:55 - 10:40
4. óra 10:40 - 11:35
5. óra 11:45 - 12:30
6. óra 12:40 - 13:25
7. óra 14:00 - 14:45

Hétfőn, szerdán, pénteken 7:45 – 8:00 között az osztályfőnökök a saját osztályukban Ráhangoló megbeszélést tartanak.

A délutáni foglalkozások rendje a Komplex Alapprogram által érintett évfolyamokon:

hétfő, szerda, péntek:

14:00 – 15:00 tanulási idő

15:00 – 15:15 uzsonna szünet

15:15 – 16:00 alprogrami foglalkozások (MA, LA, DA, TA, ÉA)

kedd, csütörtök:

13:30 – 14:15 Te órád

14:15 – 15:00 tanulási id

15:00 – 15:15 uzsonna szünet

15:15 – 16:00 alprogrami foglalkozások (MA, LA, DA, TA, ÉA)

A délutáni foglalkozások rendje a Komplex Alapprogram által nem érintett évfolyamokon:

14:00 – 15:00 tanulási id

15:00 – 15:15 uzsonna szünet

15:15 – 16:00 tanulási id

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Szorgalmi id :

Els tanítási nap: 2018. szeptember 3. péntek

Utolsó tanítási nap: 2019. június 14. péntek

Tanítási napok száma: 181

Els félév vége: 2019. január 25.

Félévi értesítés: 2019. február 1-ig

NETFIT mérés: 2019. január 9 – április 26.

Fenntarthatósági témahét: 2019. március 18 – 22.

Országos kompetenciamérés a 6. 8. évfolyamokon: 2019. május 29.

Írásbeli idegen nyelvi mérés: 2019. május 22.

Ballagás: 2019. június 15. szombat

Tanítási szünetek:

szünet: 2018. október 29 – november 2.

A szünet el tti utolsó tanítási nap: október 26. péntek

A szünet utáni els tanítási nap: november 5. hétf

Téli szünet: 2018. december 21 – 2019. január 2.

A szünet el tti utolsó tanítási nap: 2018. december 20. csütörtök

A szünet utáni els tanítási nap: 2019. január 3. csütörtök

(hosszabbítás 2018. december 21. nevelési értekezlet)

Tavaszi szünet: 2019. április 18 – április 26.

A szünet el tti utolsó tanítási nap: 2019. április 17. szerda

A szünet utáni els tanítási nap: 2019. április 29. hétf

- (hosszabbítás: Gála, 2 nap nevelési értekezlet(ebb 1 1 nevelési értekezleten az országos mérések értékelése: OKM, nyelvi, NETFIT, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók

Ünnepeink:

-október 6.

-a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.)

-a holokauszt áldozatai (április 16.)

-október 23.

-március 15.

-Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)

Tanítás nélküli munkanapok intézményünkben:

-Gála (szombat)

-Gyermeknap

-Pályaorientációs nap

-3 nap nevelési értekezlet (ebb 1 1 nevelési értekezleten az országos mérések értékelése (OKM, nyelvi, NETFIT, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók)

Poroszló, 2018. augusztus 31.

A pedagógiai-szakmai ellenrészek megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Az előző tanévben intézményi tanfelügyeleti ellenrész történt.

Eredménye:

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Az operatív tervezés dokumentumai és az intézmény stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok összhangban vannak egymással. Az intézmény vezetése irányítja a dokumentumok koherens kialakítását, elkészítik a dokumentumok vázát, a pedagógusok javaslatot tesznek a kiegészítésre, módosításra. (PP, SZMSZ, beszámoló, interjú)

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

A célok megvalósításához szükséges feltételek feltérképezésre kerülnek. (beszámoló)

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelési testület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A Pedagógiai Program koherens az SZMSZ-szel. A tervek elkészítése a nevelési testület bevonásával, a munkaközösségek munkaterveinek készítése a tagok együttműködésével történik. (PP, SZMSZ, interjú)

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Az intézmény fenntartója az Egri Tankerületi Központ. Az intézmény a fenntartóval a távolság miatt alkalmanként személyesen, rendszeresen telefonon, elektronikus formában tartja a kapcsolatot. (PP, interjú, beszámoló)

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves munkaterv koherens a stratégiai dokumentumokkal, tartalmazza a munkaközösségek munkaterveit, melyekkel összhangban van. Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működik két szakmai munkaközösség. (alsós-felső) A munkaközösségek egyeztetnek a kollégákkal, meghatározzák a célokat, feladatokat. Mindenki számára értelmezhető és elfogadható közös értékrendszert dolgoznak ki. (PP, SZMSZ, beszámoló, interjú)

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Az intézmény folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményeivel és a dokumentumaikat ezzel összhangban készítik el. Az intézmény által megfogalmazott célok szervesen kapcsolódnak a tantervi szabályozókban megfogalmazott elvárásokhoz, jogszabályi elvárásokhoz. (PP, beszámoló)

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

A stratégiai célok meghatározása a tervezési dokumentumokban fellelhető, azzal koherens egységet képez. (PP, munkaterv, beszámoló, helyszíni látogatás)

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a kerettantervhez. A tantestület a munkájában előtérbe helyezi a tanulás és tanítási folyamat egységét. Az éves munkatervben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei: személyiségfejlesztés, fenntartható fejlődés az Ökoiskola jegyében, különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése, tehetséggondozás (Tehetségpont az intézmény) (PP, munkaterv, beszámoló)

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. A tervek gyakorlati megvalósításában a pedagógusok, az alsós, felsős munkaközösségek aktívan részt vesznek. A munkaközösségek az intézményen belül, meghatározott feladatok szerint aktívan működnek. (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai).

1.3.11.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

A pedagógiai programban egzakt módon vannak megfogalmazva a nevelési – oktató munka alapelvei, céljai, feladatai. Konkrét eszközök, eljárások, tevékenységek biztosítják ezek megvalósulását, melyek megfelelnek az intézmény lehetőségeinek. (PP, interjúk)

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportha tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az intézményi pedagógiai folyamatok a csoportok elégedettségét szolgálják. (interjúk)

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

A munkaterv és a beszámoló szerves egységet képeznek. Megjelennek bennük a feladatok időpontjai és a felelősök. (munkaterv, beszámoló)

1.4.14.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

A következő tanév tervezése az előző évi értékelésre épül. (munkaterv, beszámoló)

1.4.15.

A beszámoló szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A beszámoló részben illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. (beszámoló)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

A legtöbb tanmenetben a különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztésének a területei nem jelennek meg. (tanmenetek)

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

Az éves tervezés a munkatervben jól áttekinthető. (beszámoló)

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban.

A tanmenetekben részben követhető a teljes pedagógiai folyamat (különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében). (tanmenetek)

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az intézményben Belső Ellenőrzési Csoport működik, melynek tagjai koordinálják a pedagógusok önértékelésének folyamatát.

Az intézmény részletes, a pedagógiai folyamatok minden területére kiterjedő ellenőrzési tervvel rendelkezik, amely külön dokumentumot képez. (SZMSZ, munkaterv, beszámoló, helyszíni látogatás)

1.6.20.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az ellenőrzési tervben részletesen szabályozott a pedagógiai folyamatok minden területe. (helyszíni látogatás, ellenőrzési terv)

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Nyilvántartják és elemzik az iskolai eredményeket : - kompetenciamérés eredményei; - tanév végi eredmények - tantárgyakra lebontva, 2 évre vonatkozóan; - versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint; -

továbbtanulási mutatók; - vizsgaeredmények (8. osztályban történelem, magyar); - lemorzsolódási mutatók; - elégedettségi mérés eredménye (pedagógus, szül , tanuló), - neveltségi mutatók (beszámolók, interjúk).

1.6.22.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

A tanulási eredmények követése, elemzése folyamatos. (beszámolók)

1.6.23.

Az ellen rzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.24.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

Az intézményben hatékony önértékel -rendszert m ködtetnek. (önértékelési dokumentumok)

1.7.25.

Az intézményi önértékelési rendszer m ködését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevel testület valamennyi tagja részt vesz.

Az intézményben Bels Ellen rzési Csoport m ködik, melynek az iskolavezetés is tagja. Az önértékelési folyamatban a nevel testület valamennyi tagja részt vesz. (munkaterv, önértékelés dokumentumai, interjúk)

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés m ködése a gyakorlatban?

1.8.26.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer m ködik.

A köznevelési törvény által el írt méréseket végzik. A DIFER, a kompetencia és a bels mérések eredményeit elemzik. A kompetencia mérések eredményét figyelemmel kísérik. (beszámolók, interjúk)

1.8.27.

A tanulók értékelése az intézmény alapdokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

Az értékelési rendszer a Pedagógiai Programban részletesen, szabályozottan van lefektetve, elfogadottan m ködtetik. Rendszeres a fejleszt értékelés, mely egyénre szabott. A tanulókat önmagukhoz és a tantárgyi követelményekhez képest értékelik. Minden osztályban motivációs értékel rendszer m ködik. (PP, beszámolók, interjúk)

1.8.28.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellen rzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szül kkel.

A tanulók és a szül k év elején megfelel tájékoztatást kapnak a pedagógusok által alkalmazott pedagógiai ellen rzési és értékelési rendszerr l. (interjúk)

1.8.29.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

1.8.30.

A tanuló eredményeir l fejleszt céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondvisel jének.

A tanulók eredményeir l a szül k megfelel visszajelzést kapnak. A pedagógusok a tanuló eredményeir l fejleszt céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak, szüleinek, gondvisel inek. Az osztályf önkök havonta egyeztetik a naplót az ellen rz vel. Jelzik a szül knek a nagy átlagromlást vagy a bukás közelségét. (beszámolók, interjúk)

1.9. Mi történik az ellen rzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.31.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellen rzések során feltárt információk felhasználása.

1.9.32.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

Megtörtént. 2015-ben intézkedési tervet dolgoztak ki a gyenge kompetenciamérés eredményei miatt. (mérési dokumentumok)

1.9.33.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességr l szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igényl tanulók ellátására.

A tehetségfejlesztést és a felzárkóztatást az intézmény kiemelt területként kezeli irányító munkájában. Ehhez különös figyelemmel értékeli a tanulási eredményeket és úgy tervezi meg a humán erőforrások igényeit is. (PP, munkatervek, interjúk) 1.9.34.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítőkészség (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Minden lehetséges megoldást megkeresnek a tanulók fejlesztésére, szociális hátrányok enyhítésére (hospitálások, pályázatok, szakmai előadók meghívása, továbbképzéseken való részvétel, csoportbontás, korrepetálás, felzárkóztató foglalkozások, a tehetségesek versenyeztetése, szakkörök, felkészítő szervezése). A munkaközösségi foglalkozások rendszeres témája a tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, új módszerek alkalmazása a tanulószervezésben. (beszámoló, interjú, intézménybejárás)

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A különleges bánásmódot igénylő tanulókkal kapcsolatos konkrét tevékenységek megjelenítése a pedagógusok tervezési dokumentumaiban (tanmenetek). A beszámoló illeszkedése az intézményi önértékelési rendszer szempontjaihoz.

Kiemelkedő területek:

A stratégiai és operatív dokumentumok összhangban vannak egymással, ezeket rendszeresen felülvizsgálják és a szükséges korrekciókat elvégzik. A nevelési- oktatási alapelveket, célokat, feladatokat, a központi elvárásokat, az intézményi sajátosságokat, a mérési eredmények figyelembe vételével határozzák meg. A célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendje tudatos. Az értékelési rendszer az intézmény dokumentumaiban részletesen szabályozott. Az ellenőrzési terv a pedagógiai folyamatok minden területére kiterjed. A különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése kiemelten van jelen.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhető az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

Az eredmények a beszámolóban nyomon követhetőek. (beszámoló)

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

Az intézményt támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység jól működik: a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő rendszer elemei, a tanórai differenciálás, egyéni és kiscsoportos fejlesztés megjelenik. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő pedagógia kiemelten van jelen. (beszámoló, interjú)

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. A személyes és szociális képességek felmérésének módszerei: megfigyelés, megbeszélés, családlátogatás, programok szervezése (beszámoló, interjú)

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.4.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

A pedagógusok módszertani kultúrája változatos. Kooperatív munkaformák, a differenciált tanulószervezés, élményközpontú tanulás, kritikai gondolkodás fejlesztése, logikus gondolkodásra nevelés a mindennapi pedagógiai gyakorlatok része. Munkaközösségi foglalkozásokon, hospitálásokkal történik a tudásmegosztás. (beszámoló, munkatervek, pedagógusokkal készített interjú)

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

A munkaközösségi foglalkozások rendszeres témája a viselkedéskultúra, a környezeti kultúra, az egészséges életmódra nevelés, az erkölcsi és az esztétikai nevelés fejlesztése. (beszámoló, interjú)

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban.

A fejlesztés megvalósulása a programokban, a mindennapi gyakorlatban nyomon követhető: szakkörök, énekkar, színházlátogatás, karácsonyi és gyermeknap kézműves foglalkozás stb. (beszámoló, munkaterv, interjú)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési, fejlesztési és oktató munkájukban.

A tanulók folyamatos megfigyelését, a családlátogatást fontosnak tartják. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus is foglalkozik. A szakértői bizottság által kiadott véleményt figyelembe veszik, egyéni fejlesztési tervet készítenek. Különböző konfliktuskezelési technikákat alkalmaznak. (beszámoló, interjú)

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

A pedagógusok az 1. és 5. osztályban családlátogatást szerveznek. (beszámoló, interjú)

2.3.9.

Az intézmény támogató rendszert megkövetel: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és megköveteli is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, stb.

Az intézmény egyéni felzárkóztatást szervez, napközbeni felügyeletet biztosít. Részt vett az IPR programban, a pályázati lehetőségeket kihasználja: TÁMOP 3.1.4 B; EFOP 3.1.5. – A lemorzsolódás megelőzéséért. Rendszeresen vesznek igénybe szaktanácsadói látogatást. (PP, beszámoló, interjú)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

2.4.11.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Alsó tagozatban heti rendszerességgel korrepetálnak matematikából, magyar nyelv és irodalomból. Felső tagozatban magyar nyelv és irodalom, matematika, földrajz tantárgyakból. Képesség szerinti csoportbontással (matematika), felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítik a tanulók előrehaladását. (beszámoló, tanmenetek, interjú, helyszíni látogatás)

2.4.12.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

Az alsó tagozatban munkaközösségi foglalkozás témája volt a tanulás tanítása. (beszámoló)

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban elírta szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

A egészséges és környezettudatos életmódra nevelés kiemelten van jelen az intézményben, a gyakorlati megvalósítás a munkatervben és a beszámolóban nyomon követhető. Tanórákon szakemberek bevonása is történik (család és gyermekvédelmi gondozó, védőnő, gyermekjóléti szolgálat vezetője, iskolarendőr, Roma Önkormányzat képviselője). Az intézmény 2012-től az Örökös Ökoiskola címet viseli. (PP, munkaterv, beszámoló, interjú)

2.5.14.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Számos tanórán kívüli tevékenység támasztja alá a gyakorlati megvalósítást: Tisztasági versenyek (Pont miértünk és Varázsszeptemberért); papírgyűjtés; Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja; Madarak és fák napja; ÖKONap (takarítás, virágosítás); erdei iskola; fenntarthatósági témahét: Föld hete, Te szedd! akció. Kihhasználják a területi adottságokat, ellátogatnak a Tisza-tavi Ökocentrumba, tiszai erdőbe, túrákat szerveznek. (beszámoló, interjú)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.15.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. Az intézményben nagy hangsúlyt kap a nevelés. A tervezett közösségfejlesztési feladatokat maradéktalanul megvalósítják (szakkörök, sportversenyek, színházlátogatás, kirándulások, az alkalmazott tanulásszervezési eljárások) (beszámoló, interjú) 2.6.16.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoporthoz, közösségek fejlesztését.

A pedagógusok a tanulók életkori sajátosságának megfelelően fejlesztik a rájuk bízott tanulócsoporthoz. Számos osztály- és iskolai programot valósítanak meg (mikulás délután, karácsonyvárási projekt nap, farsang, gyermeknap, kerékpározás, filmzés) (beszámoló, interjú)

2.6.17.

A beszámolókból követhető az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A Pedagógiai Programban az osztályfőnökök feladata között szerepel, hogy az osztályközösség fejlesztésére minden lehetőséget meg kell ragadni. Az évi értékelésre építve, nevelési és oktatási feladatok jelennek meg a munkatervben. (munkaterv, beszámoló, interjú)

2.6.18.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Az intézményen belüli információáramlás több irányú, a testület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat. Az iskola közösségi oldalán is tájékoztat. (beszámoló, interjú)

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.19.

Közösségi programokat szervez az intézmény.

Az intézmény sokféle közösségi programot szervez a partnerek bevonásával (Farsangi bál, Jótékonyági Gála, Mikulás parti, papírgyűjtés; a pedagógusok számára: év végi koccintás, közös filmzés). (beszámoló, szülővel, pedagógusokkal készített interjú)

2.7.20.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

Az intézményben alsós és felsős diákönkormányzat működik, melyet DÖK patronáló tanár segít. A diákpolgármester és helyettesének megválasztása 2 napos választási kampány keretén belül történik. A diákönkormányzat javaslatot tehet a gyermeknap programjára. (PP, SZMSZ)

2.7.21.

A szülőket a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az intézményben jelen van a Szülői Szervezet. A közösségfejlesztésbe megtörténik a szülőket bevonása (Jótékonyági Gála, Iskolakóstoló, Farsang, Anyák napja). (PP, SZMSZ, beszámoló, interjú)

2.7.22.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Az intézményben a diákoknak, szülőket lehet segítségük van arra, hogy bekapcsolódjanak az őket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, és változásokat kezdeményezzenek. (PP, beszámoló, kérdések, interjú)

2.7.23.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülőket elégedettek.

Az intézmény működésébe való bevonódással a szülőket elégedettek. (Szülővel készített interjú)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Önálló tanulás támogatása, a tanulók tanulási technikájának megismerése, tanulásmódszertani megsegítése. A diákönkormányzat munkájának erősítése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény fontos feladatának tartja a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását, mindennapi gyakorlatát. A környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata áthatja az iskola minden tevékenységét. Az egészséges életmódra nevelés gyakorlati megvalósítása nyomon követhető. Ismerik és alkalmazzák a tanuló megismerési technikákat, a

közösségfejlesztés támogatását szolgáló tanulás-szervezési eljárásokat. A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére törekszenek. Az intézmény közösségi oldalon is tájékoztat. Sokféle közösségfejlesztési programot szerveznek.

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

A tanulói összetételt figyelembe véve a tanítás-tanulás eredményével elégedett az iskola (tanulmányi átlagok: 2014/15-ben 3,72; 2015/16-ban 3,8; 2016/17-ben 3,89) (beszámoló)

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismélték, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálják és nyilvántartják az intézményi eredményeket: - Kompetenciamérések; - tanév végi eredmények; - versenyeredmények : Sulisárkány - 2015/16-ban a 7-8. osztályos, 2016/17-ben az 5-6. osztályos csapat jutott az országos döntőbe - alsó tagozatban a Tudásbajnokság levelező versenyen környezetismeretből 1 megyei 2. hely) - továbbtanulási mutatók; - lemorzsolódási mutatók, neveltségi mutatók. (PP, mérési dokumentumok, interjúk, beszámoló)

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

A kompetenciamérésen az iskola tanulóinak tényleges eredménye évek óta a legtöbb esetben szignifikánsan gyengébb az országos és a többi közepes községi általános iskola eredményéhez képest. Az eredmények a családi háttér-index figyelembevételével is az elvárhatótól szignifikánsan gyengébbek – kivétel a 2013. évi 8. osztályos eredmények, ahol a szociális hátrányok kompenzálása jól kimutatható. Legtöbb esetben a CSH - index hiánya miatt nem kimutathatók az eredmények. Az alapszintet és a minimumszintet nem teljesítő tanulók aránya növekvő tendenciát mutat. (mérési dokumentumok, beszámoló)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.5.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

A neveltségi szint eredményeiben évek óta jelentős eltérés nem mutatkozik (magatartás átlaga: 2015/2016-ban 4,16; 2016/2017-ben 4,03). A mindennapi gyakorlatban a tanulók viselkedésproblémái komoly nehézségeket okoznak, melyek a szülő véleménye alapján elsősorban a családi körülményekre vezethetők vissza. (beszámoló, interjú)

3.2.6.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Az intézmény a tehetséges tanulók számára szakköröket szervez, a továbbtanuló diákokat felvételi előkészítő foglalkozásokkal segítik. (beszámoló, pedagógusokkal és szülőkkel készített interjú)

3.2.7.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Az éves tervekben és beszámolóban konkrétan megfogalmazták, hogy a szövegértés fejlesztése valamennyi pedagógus feladata.

3.2.8.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Az intézmény nem rendelkezik külső elismeréssel. (vezető interjú)

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.9.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

A beszámolóban megjelenik az iskola tanulmányi átlaga; az osztályok, tantárgyak átlaga; a kompetenciamérések eredménye. (beszámoló, vezető interjú)

3.3.10.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

Az eredményeket elemzik, a kompetenciák fejlesztésére intézkedési tervet készítenek, melyben valamennyi pedagógusra komoly feladat hárul. (beszámoló, vezet i interjú)

3.3.11.

A bels és küls mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.12.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

A tanulókról néhány középfokú intézmény visszajelzést küld. A településen szóban tájékoznak a tanulóikról. (vezet i interjú)

3.4.13.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A tanulók neveltségi szintjének emelése. A kompetenciamérés eredményeinek javítása a CSH – index tükrében. A tanulók további tanulási útjának nyomon követése.

Kiemelked területek:

Nyilvántartják és elemzik az iskolai eredményeket.

4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek m ködnek az intézményben, melyek a f tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböz szakmai pedagóguscsoportok együttm ködése jellemz (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejleszt csoportok.

Az intézmény bels kapcsolattrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttm ködésén (munkaközösségek) alapszik. Az intézményben két munkaközösség (alsós, fels s) m ködik. (munkatervek, beszámolók, interjúk)

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki m ködési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

A munkaközösségek közötti együttm ködés biztosított. Önálló munkatervet készítenek, az intézményi célokat figyelembe véve t zik ki céljaikat, feladataikat. (munkatervek, beszámolók, pedagógusokkal készített interjú)

4.1.3.

A szakmai közösségek vezet inek hatás- és jogköre tisztázott.

A hatás-és jogkörök munkaköri leírásokban szabályozottak, egyértelm ek. (SZMSZ, vezet i interjú)

4.1.4.

Csoportok közötti együttm ködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

A munkaközösségek többnyire együttm ködnek az alsó és fels tagozat közötti átmenet problémájának megoldásában. (beszámolók, vezet i önfejlesztési terv, interjúk)

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttm ködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

A munkaközösségek és a bels ellen rzési csoport f célja az intézményben folyó nevel -oktató munka színvonalának és min ségének segítése, fenntartása, melyet az intézményvezet támogat. (beszámolók, interjúk)

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellen rzése, értékelése.

Az ellen rzési terv részletesen tartalmazza a munkaközösség – vezet k feladatát a pedagógiai folyamatok ellen rzésében, értékelésében. (ellen rzési terv)

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményez en együttm ködnek egymással és a pedagógiai munkát segít szakemberekkel a felmerül problémák megoldásában.

A pedagógusok együttm ködnek egymással (fejleszt pedagógus, gyógypedagógus, pedagógiai asszisztens) és a partnerekkel

(pedagógiai szakszolgálat, gyermekjóléti szolgálat, rendőrség) (beszámoló, interjú)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka.

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

Az intézményben hospitálások, továbbképzésen szerzett ismeretek átadása esetenként előfordul, írásos szakmai anyag továbbadása rendszeres. (PP, beszámoló, interjú)

4.2.10.

A belső tudásmegosztás munkaközpontjában a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

A kétirányú információáramlás megvalósul. (beszámoló, interjú)

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az információáramlás több csatornán működik. Az intézmény szóbeli, írásbeli és digitális módon is tájékoztat (értekezletek, plakátok, közösségi oldal). Az intézmény honlapja aktualizálásra szorul. (interjú)

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az intézmény heti rendszerességgel vezet értekezletet tart, melyről leirat készül a tantestület tagjai számára. Szóbeli megbeszélések, írásbeli tájékoztatás, elektronikus úton történő tájékoztatás van jelen az intézményben. (beszámoló, vezet vel, pedagógusokkal készített interjú)

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Tanári szobában tájékoztató tábláról is szerezhettek információt a kollégák. (beszámoló, interjú, intézményi bejárás)

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevők a témában érdekeltek.

Vezetik értekezlet heti rendszerességgel, nevelőtestületi értekezlet havi rendszerességgel történik. (beszámoló, vezet vel és pedagógusokkal készített interjú)

4.3.16.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Az oktató – nevelő munka értékelése, elismerése a munka – és nevelési értekezletek keretein belül történik. (vezetik interjú)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

A munkaközösségek közötti együttműködés erősítése.

Kiemelkedő területek:

Az intézményen belüli információáramlás, egymás közötti kommunikáció működése. Belső ellenőrzési csoport hatékony működése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és munkaközpontjában. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit. Az SZMSZ részletesen tartalmazza a partnerekkel kapcsolatos tevékenységeket. (SZMSZ, munkaterv, beszámoló, interjú)

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Az intézmény stratégiai dokumentumai tartalmazzák a külső partnerek körét: Egri Tankerületi Központ, Szülői szervezet, Községi Könyvtár, Gyermekjóléti Szolgálat, Pedagógiai szakszolgálat, Egészségügyi ellátást biztosító szolgáltatók, Poroszló

község Önkormányzata, Sarud község Önkormányzata, Rendés, Roma Kisebbségi Önkormányzat, Poroszlói Sportegyesület, Községi Óvoda. (PP, SZMSZ, vezető interjú)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

A Pedagógiai Program és az SZMSZ tartalmazza a külső partnerek rendszerét, a kapcsolattartás formáját és módját. (PP, SZMSZ)

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

A tervek elkészítése során az érintett külső partnerekkel egyeztetnek. (SZMSZ, munkaterv, beszámoló)

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Szülői elégedettség felmérés megtörténik. (kérdőív)

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

A panaszkezelésre vonatkozó legfontosabb szabályok rögzítésre kerültek. (mód, idő, illetékesség, eljárásrend.) (SZMSZ)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény eleget tesz a tájékoztatási kötelezettségének, a honlapon megtalálhatóak az intézményi dokumentumok. (honlap)

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az intézménynek saját honlapja van, közösségi oldalt is működtet. A községi lapban publikál, tájékoztatókat tart, programokat szervez együtt a partnerekkel. (SZMSZ, beszámoló, interjú)

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A szülők megfelelő tájékoztatást kapnak. (szülővel készített interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Részt vállalnak a település által szervezett rendezvények lebonyolításában. (beszámoló, interjú)

5.4.11.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

Települési szinten ünnepi megemlékezéseket tartanak (Október 23., Március 15. megünneplése, Ökocentrum karácsonya) (beszámoló, interjú)

5.4.12.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

A honlap naprakész frissítése.

Kiemelkedő területek:

Számos területen jó a kapcsolat a külső partnerekkel. A tájékoztatási kötelezettség jogszabálynak megfelelő. Az intézmény számos tájékoztatási formát alkalmaz. Közösségi oldalt működtet. Kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése. A tanulók és a pedagógusok részvétele a község életében, rendezvényein.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Az intézmény a humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. Bejelenti a tárgyi környezet meglétének hiányosságait (interaktív tábla, iskolaudvar, ebédlő). (PP, munkaterv, beszámoló, interjú)

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelési munka feltételeit és pedagógiai céljait.

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréssel alapuló intézkedési tervvel.

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

A tárgyi környezet megfelel a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének. Rendelkezik fejlesztett termekkel és a létszámnak megfelelő fejlesztett eszközökkel. (intézményi bejárás)

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelési-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

A rendelkezésre álló kevés számú IKT eszköz kihasználtsága megfelelő. (interjú)

6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelési-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

Az intézmény a kitűzött célok megvalósításához szükséges humán erőforrás szükségletet reálisan térképezi fel. (munkaterv, beszámoló)

6.4.7.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A humán erőforrás szükségletet, a felmerülő problémákat időben jelzi a fenntartó felé. (beszámoló, vezetői interjú)

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

A vezető törekszik az egyenletes terhelésre. (pedagógusokkal készített interjú)

6.4.9.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelési, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Az intézmény humán erőforrás hiánnyal küzd. A meglévő állomány végzettsége és képzettsége megfelel a nevelési-oktató munka feltételeinek. A szakos ellátottságra törekszenek, óraadó tanárok, gyakorlók segítik a munkájukat. (munkaterv, beszámoló, interjú)

6.4.10.

Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

A továbbképzési program tervezésekor az intézményi célok és szükségletek a mérvadóak. Figyelembe veszik a kollégák érdeklődését a pályázatok keretében megszervezésre kerülő továbbképzések során. (TÁMOP 3.1.4. – 12/2 – 2012-0402, EFOP 4.1.2. - „Iskola 2020”; EFOP 3.1.5 – „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”) (továbbképzési program, munkaterv, beszámoló, interjú)

6.4.11.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

A vezető megfelelő gyakorlattal rendelkezik, felkészült és alkalmas a pedagógiai munka irányítására, ellenőrzésére. Az intézmény vezetője részt vett 2014/2015-ben a „Menedzsmentképzés a vezetők számára” című 30 órás továbbképzésen. (továbbképzési program, pedagógusokkal készített interjú)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Az intézmény alsó tagozatban minden osztályban motivációs értékelési rendszert m ködtet. (beszámoló, interjú)

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttm ködésére a magas szint bels igényesség, hatékonyság jellemz .

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gy jtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremt munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhet k a szervezet m ködésében, és a nevel -oktató munka részét képezik.

Az intézmény számára fontos a hagyományápolás, melyek megjelennek az alapidokumentumokban és az operatív dokumentumokban is (Wass Lajos napok, Jótékonyági Gála, Jeles napok, Farsang) (PP, munkaterv, beszámoló, interjú)

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és küls partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Az intézményben dolgozók és küls partnereik ismerik és ápolják hagyományait. (munkaterv, beszámoló, interjú)

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felel sség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felel sségének és hatáskörének meghatározása egyértelm , az eredmények l rendszeresen beszámolnak.

Az SZMSZ részletes munkaköri leírásokat tartalmaz, melyekben a hatás-és jogkörök meghatározása egyértelm . (SZMSZ)

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A vezet ség igyekszik az egyenletes terhelés megvalósítására, melyet a humáner forrás gondok nehezítenek. (beszámoló, munkaközösség beszámoló, interjú)

6.7.20.

A felel sség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

A hatás-és jogkörök jól szabályozottak, egyértelm ek. (SZMSZ)

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-el készítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-el készítésbe történ bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi el írások alapján.

Igen, megtörténik. (SZMSZ, interjú)

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

A munkaköri leírásminták tartalmazzák a döntési jogköröket. (SZMSZ)

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdekl désük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Igen. (interjú)

6.9.24.

Az intézmény lehet séget teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönz m helyfoglalkozásokra, fórumokra.

Az intézményben lehet ség van innovációs ötletek megvalósítására. (Interjú)

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A pedagógusok digitális kompetenciájának fejlesztése. A mindennapi hatékony m ködéshez szükséges feltételek biztosítása (humáner forrás, IKT eszközök).

Kiemelked területek:

Felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges igényeket. A vezet ség lehet séget teremt a továbbképzésekre és a szakmai megújulásra. A személyi és tárgyi feltételek adottak a különleges bánásmódot igényl tanulók ellátásához. Az iskola

támogatja az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönz tevékenységeket. Hatékony motivációs értékelési rendszert m ködtetnek.

7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

A Pedagógia Program konkrét helyzetelemzésre épül, a tantervi szabályozók által megfogalmazott irányvonalat követi. Stratégiai alapidokumentumként jól használható. (PP)

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

Az intézmény által megfogalmazott feladatok és célok szervesen kapcsolódnak a tantervi szabályozókban megfogalmazott elvárásokhoz, jogszabályi elvárásokhoz. (PP)

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szerepl kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

A beszámolóiban nyomon követhet a Pedagógiai Programban foglaltak megvalósulása. (beszámolók)

7.2.4.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Igen. (munkaterv, intézkedési tervek)

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított.

Az éves munkaterv az iskola honlapján és az intézményben is megtekinthet . A munkaközösségek munkaterve, a továbbképzési, beiskolázási terv, intézkedési tervek az intézményben megtalálhatóak. (honlap, helyszíni bejárás)

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhet k a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felel sök, a megvalósulást jelz eredménymutatók.

Az éves munkatervben részletezve vannak a kit zött célok, részcélok, feladatok, felel sök és az eredménymutatók. (munkaterv)

7.2.7.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jöv beli igényeinek, elvárásainak.

A továbbképzési programban, beiskolázási tervben szerepl képzések igazodnak az intézmény jelenlegi és jöv beli igényeihez, elvárásaihoz. (továbbképzési program)

7.2.8.

A tanítási módszerek, a nevel -oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Els dleges szempont, hogy a tankönyvek megfeleljenek az érvényben lév tantervnek, a tanulók számára érthet , világos, tanulható legyen. A kiválasztás a szaktanár feladata, a munkaközösség egyetértésével, az intézményvezet jóváhagyásával. (interjúk)

7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Digitális tankönyvek, segédanyagok alkalmazása.

Kiemelked területek:

A Pedagógia Program konkrét helyzetelemzésre épül, a tantervi szabályozók által megfogalmazott irányvonalat követi, stratégiai alapidokumentumként jól használható. Megvalósul az összhang az intézmény Pedagógiai Programja és a tantervi

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031591>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2017-18-es tanév végén:

háromnál több tárgyból bukott tanulók száma: 2 f

javítóvizsgára kötelezett tanuló: 17 f

ebb 1 sikeres javítóvizsgát tett: 16 f

osztályozó vizsgára kötelezett tanuló: 10 f

ebb 1 sikeres osztályozó vizsgát tett: 3 f

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031591

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei:

Tehetséggondozás

- a Líra Zeneiskola telephelye működik iskolánkban

- iskolánkban énekkar működik

- a gyerekek érdeklődési körének megfelelő szakköröket ködtünk: természettudományos szakkör, magyar, matematika és környezet tantárgyakhoz kapcsolódó szakkörök

- sportolási lehetőségeket biztosítunk: foci, kosár, atlétika, horgász és vízitúra szakkör

- előkészít két szervezünk az érettségi adó iskolába továbbtanuló 8. osztályos gyerekeknek magyarból, matematikából és történelemből

Felzárkóztatás

- alsó tagozatban heti rendszerességgel biztosítunk korrepetálásokat évfolyamonként magyarból és matematikából

- felső tagozatban szükség szerint szervezünk korrepetálásokat az egyes tantárgyakból

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A házi feladat adásának célja az órán szerzett ismeretek megszilárdítása, gyakoroltatása, vagy a következő tanóra előkészítése, visszajelzés a tanárnak, a szülőknek és a tanulónak a megértés minőségéről. A házi feladatot ellenőrizni kell, a felmerülő problémákat megbeszélni, a tipushibákat gyakorolni kell. Oda kell figyelni, hogy a tanulók képességeiknek megfelelő mennyiségű és minőségű házi feladatokat kapjanak.

Az értékelés sarkalatos pontja az oktató munkának. Mindenki, így a kisgyermek is vágyik visszajelzésre, ha a munkájáról van szó. A tanulók tudását, ismereteik mennyiségét, minőségét az oktatás során állandóan és folyamatosan ellenőrizni és értékelni kell. A számonkérés szerves része valamennyi tanítási órának. Sor kerülhet egész órát kitöltő számonkérésre is.

•Az alsó tagozatban 1. osztályban törvény szerint szóveges értékelést alkalmazunk. (kiválóan teljesített, jól teljesített, megfelelően teljesített, felzárkóztatásra szorul)

•2. osztály második félévétől érdemjegyeket alkalmazunk.

•3. osztálytól a 8. osztályig az 5 számjegy skálán történő osztályzást alkalmazzuk (egyes, kettes, hármas, négyes, ötös).

A felmérések, témazárók osztályzásának rendje:

-30% - 2

-50% - 3

-75% - 4

-90% - 5

A témazárók jelölése piros színnel történik, az érdemjegyek megállapításánál domináns. A többi jegyet kék színnel jelöljük. A szorgalmi munkát, füzetvezetés osztályzatát és a gyjt munkát, stb. zöld színnel jelöljük a naplóba. 8. osztályban a vizsga jegyének jelölése fekete színnel történik.

•Havonta legalább egy osztályzatnak lennie kell, a heti 1 óraszám esetén félévente legalább 3.

•Egy napon legfeljebb két témazáró íratható.

•A vizsgán elért osztályzat csak 1 jeggyel változtathatja meg az érdemjegyet.

•A félévi és az év végi osztályzat legfeljebb egy jeggyel térhet el.

•Az év eleji szintfelmérés nem osztályozható.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozóvizsga követelményei,

tantárgyi minimumok az alsó tagozaton

Matematika

1. évfolyam

?Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

–legyen képes a halmazok számosságának megállapítására;

–használja helyesen a több, kevesebb, ugyanannyi szavakat, jeleket;

?Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

–tudja a halmazokat összehasonlítani számosságuk szerint;

–biztosan írja, olvassa, rendezze sorba nagyság szerint a számokat húszas

–számkörben;

–használja, értelmezze pontosan a relációs jeleket;

–képezzen adott szabály alapján növekvő és csökkenő számsorozatokot;

–ismerje a számok kéttagú összeg-és különbségalakjait húszas számkörben;

–ismerje fel a páros és páratlan számokat;

–tudja a számok szomszédait;

–tudjon hozzátevést, elvételt tevékenységgel elvégezni, a műveletet szóban

–megfogalmazni;

–legyen kellő gyakorlata az összeadás, kivonás alkalmazásában;

–tudjon egyszeres szöveges feladatokat lejegyezni rajzzal, számokkal, művelettel.

–irányok meghatározása

2. évfolyam

?Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

–tudja halmazok számosságát megállapítani és összehasonlítani;

–tudja állítások igazságát eldönteni, igaz állításokat fogalmazni;

–legyen képes tárgyakat, számokat sorba rendezni adott szempont szerint;

–folytasson számsorozatokot adott szabály alapján;

–összetartozó elempárok keresése.

?Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

- tudjon tárgyakat meg- és leszámolni egyesével, kettesével, ötösével, tízesével;
- ismerje a számok nevét és jelét 100-as számkörben;
- tudjon számokat összehasonlítani nagyság szerint, sorba rendezni 100-as számkörben;
- találja meg a számok helyét a számegyenesen;
- ismerje fel a számok összegalakját, különbségalakját, kéttényező s szorzatalakját, és
- hányados-alakját;
- tudja értelmezni az összeadást, kivonást, szorzást, osztást 100-as számkörben;
- végezze el az összeadást, kivonást, eszköz használatával 100-as
- számkörben;
- ismerje biztonságosan a kisegyszeregyet eszközzel;
- tudjon megoldani egyszer szöveges feladatokat.

?Geometria, mérés

Követelmények

A tanuló:

- ismerje fel a téglalapot, négyzetet;
- tudjon létrehozni testeket, síkidomokat másolással;
- tudjon alakzatokat csoportosítani, válogatni megadott szempont szerint;
- ismerje, használja a tanult szabványegységeket; a mérend mennyiséghez tudja kiválasztani a megfelelő mér eszközt

3. évfolyam

?Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

- tudjon elhelyezni elemeket adott tulajdonságú halmazokba;
- ismerje az alaphalmaz, részhalmaz fogalmát;
- állapítsa meg egyszer sorozatok szabályát, tudja folytatni az elkezdett sorozatot,
- tudjon megfogalmazni igaz, hamis állításokat, állítások igazságát eldönteni;
- tudjon egyszer nyitott mondatokat kiegészíteni igazzá, hamissá, nyitott mondatok
- igazsághalmazát megkeresni kis véges alaphalmazon;
- értelmezzen egyszer szöveges feladatokat, tudja az adatokat lejegyezni, megoldási
- tervet készíteni.

?Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

- Tudjon biztosan tájékozódni a tízes számrendszerben 1000-es számkörön belül.
- Helyesen írja, olvassa a számokat, bontsa azokat helyi érték szerint.
- Tudjon számokat nagyság szerint összehasonlítani, sorba rendezni.
- Ismerje a számok egyes, tízes, százaz szomszédait, tízesekre, százazokra kerekített
- értékét.
- Tudja értelmezni, elvégezni a szóbeli összeadást, kivonást, szorzást és osztást.
- Tudjon szorozni, osztani 10-zel, 100-zal.
- Legyen jártas az írásbeli műveletek végzésében 1000-es számkörben (összeadás,
- kivonás, szorzás egyjegy szorzóval).
- Becslést, ellenőrzést eszközként használja.
- Ismerje a helyes műveleti sorrendet több művelet esetén.
- Tudjon megoldani egyszer szöveges feladatot a megoldási algoritmus
- alkalmazásával.

?Geometria, mérés

Követelmények

A tanuló:

- Ismerjen fel egyszer geometriai alakzatokat, nevezze meg néhány tulajdonságukat.
- Tudjon el állítani síkidomokat, testeket tevékenységgel.

- Ismerje és használja a mér eszközöket és mértékegységeket gyakorlati mérések során.
- Tudjon megoldani szám és szöveges feladatokat a tanult mértékegységekkel (km, m, dm, cm, t, kg, dkg, g, hl, l, dl, cl, év, hónap, hét, nap, óra, perc, másodperc)

4. évfolyam

?Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

- tudja halmazok számosságát megállapítani, összehasonlítani;
- tudjon halmazokat képezni, kiválogatott elemek közös tulajdonságát megnevezni;
- legyen képes összefüggések felismerésére, megfogalmazására;
- tudja eldönteni állítások igazságtartamát, igaz, hamis állításokat fogalmazni;
- tudja megkeresni nyitott mondatok igazsághalmazát;
- ismerje és alkalmazza a szöveges feladatok megoldási algoritmusát;
- tudjon folytatni számsorozatokot a felismert szabály alapján;
- tudja megkeresni az összes lehet séget egyszer kombinatorikus feladatokban

?Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

- tudjon biztosan tájékozódni a tízes számrendszerben 10 000-es számkörön belül;
- helyesen írja, olvassa a számokat, bontsa azokat helyi érték szerint;
- tudjon számokat nagyság szerint összehasonlítani, sorba rendezni;
- ismerje a számok egyes, tízes, százaz, ezres szomszédait, tízesekre, százasokra, ezresekre kerekített értékét;
- tudja értelmezni, megoldani a szóbeli összeadást, kivonást, szorzást és osztást;
- tudjon szorozni, osztani 10-zel, 100-zal, 1000-rel;
- ismerje a helyes m veleti sorrendet több m velet esetén;
- legyen jártas az írásbeli m veletek végzésében 10 000-es számkörben (összeadás, kivonás, szorzás kétjegy szorzóval, osztás egyjegy osztóval);
- becslést, ellen rzést eszközként használja;
- tudjon megoldani egyszer szöveges feladatot a megoldási algoritmus alkalmazásával.

?Geometria, mérés

Követelmények

A tanuló:

- ismerjen fel egyszer geometriai alakzatokat;
- ismerje fel az alakzatok geometriai tulajdonságait, válassza ki a megadott tulajdonságú alakzatokat;
- tudjon síkidomokat, testeket létrehozni adott feltételekkel;
- ismerje a kocka és a téglatest tulajdonságait (lapok, csúcsok, élek száma);
- ismerje és önállóan használja a mér eszközöket és mértékegységeket gyakorlati mérések során;
- tudjon megoldani a tanult mértékegységekkel (km, m, dm, cm, mm, t, kg, dkg, g, hl, l, dl, cl, ml, év, hónap, hét, nap, óra, perc, másodperc) szám és szöveges feladatokat;
- tudja kiszámítani a téglalap és a négyzet területét.

?Valószínű ségi játékok, statisztika

Követelmények

A tanuló:

- tudja használni a biztos, lehetséges és lehetetlen fogalmakat;
- tudja egyszer valószínű ségi kísérletek lehetséges eseteit megkeresni;
- tudjon grafikonról, táblázatból néhány adatot leolvasni, táblázatot, egyszer grafikont készíteni.

Kimeneti követelmények

A tanuló:

- legyen képes a halmazok számosságának megállapítására, összehasonlítására;
- tudjon tárgyakat, elemeket sorba rendezni, összehasonlítani, szétválogatni
- megnevezett vagy választott tulajdonság alapján;
- használja, értelmezze pontosan a relációs jeleket (<, >, =);
- legyen biztos számfogalma a tízes számrendszerben 10 000-es számkörön belül;
- helyesen írja, olvassa a számokat készségi szinten;
- tudja értelmezni, elvégezni a szóbeli összeadást, kivonást, szorzást és osztást a 10 000-es számkörben.
- tudjon szorozni, osztani 10-zel, 100-zal szóban;
- legyen jártas az írásbeli műveletek végzésében 10 000-es számkörben (összeadás, kivonás, szorzás egyjegy és kétjegy szorzóval, osztás egyjegy osztóval);
- tudja ellenőrizni a számítások helyességét;
- tudjon megoldani egyszeres, legfeljebb két művelettel leírható szöveges feladatot a megoldási algoritmus alkalmazásával;
- ismerje fel, és nevezze meg az egyszeres geometriai alakzatokat: négyszöget, háromszöget, négyzetet, téglalapot és a kört;
- ismerje és használja a szabvány mértékegységeket gyakorlati mérések során, tudja elvégezni az egyszerű átváltásokat (km, m, dm, cm, mm, t, kg, dkg, g, hl, l, dl, cl, ml,
- év, hónap, hét, nap, óra, perc, másodperc);
- tudja megmérni, kiszámítani a téglalap és a négyzet területét konkrét esetekben

Magyar nyelv és irodalom

1. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Szóbeli és írásbeli közlések, utasítások megértése. Kérdésekre értelmes, rövid válaszadás. A mindennapi kommunikáció alapformáinak alkalmazása a szokás szintjén: köszönés, bemutatkozás, megszólítás, kérdezés, kérés, köszönetnyilvánítás, köszöntés a felnőttekkel és a társakkal való kapcsolatokban.
- Legyen képes összefüggő mondatok alkotására.
- Memoriterek szövegének elmondása.(2-3 vers)
- Ismerje az írott és nyomtatott betűket (kis- és nagybetűs alak)
- Olvasása legyen szótagoló. Szavak, szó szerkezetek, rövid mondat megértését igazolja rajzzal.
- A vonalrendszerben tudjon tájékozódni. Tudjon másolni írottól és nyomtatottól írottá kevés hibával. Írásának külalakja olvasható legyen.
- A nagy kezdőbetű helyes használata (mondatkezdés, tulajdonnév). Mondatvégi írásjel használata.

2. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Szóbeli és írásbeli közlések, utasítások megértése. Kérdésekre értelmes, rövid válaszadás. A mindennapi kommunikáció alapformáinak alkalmazása a szokás szintjén: köszönés, bemutatkozás, megszólítás, kérdezés, kérés, köszönetnyilvánítás, köszöntés a felnőttekkel és a társakkal való kapcsolatokban.
- Legyen képes összefüggő mondatok alkotására.
- Memoriterek szövegének elmondása.(2-3 vers)
- Feldolgozott szövegek megértésének igazolása: válaszadás kérdésekre, tartalom elmondása tanítói segítséggel. Ismert szöveg gyakorlás utáni szövegekben való felolvasása.
- A magyar ábécé ismerete, szavak, nevek betűrendnek megfelelő sorba rendezése. A magánhangzók és a mássalhangzók megkülönböztetése; az időtartam helyes jelölése szóban és írásban. Szavak, szó szerkezetek, két-három rövid kijelentő és kérdő mondat helyes leírása másolással, tollbamondás után.
- A kiejtéssel megegyezően írt rövid szavak biztos helyesírása. 20 begyakorolt szóban a j/ly helyes jelölése.
- Szavak szótagolása, elválasztása. Mondat tagolása szavakra.
- A kijelentő és a kérdő mondat felismerése, megnevezése, helyesírása.
- A szót és a toldalék felismerése, jelölése szavakban.

3. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Egyszeres szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondása néhány összefüggő mondatdal.
- A feldolgozott művek témájával kapcsolatos kérdések, válaszok megfogalmazása. Ismert feladattípusok szóbeli és írásbeli utasításainak megértése. Fél oldal terjedelmű, ismert témájú szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegek felolvasása felkészülés után.
- Öt-hat mondatból álló elbeszélő fogalmazás írása felkészülés után, ismert témákban. A fogalmazások tagolása. Egyéni

tempójú, rendezett, tiszta íráskép. Az írásbeli munkák javítása tanítói segítséggel.

–Az igék, a f nevek és a melléknevek felismerése, megnevezése. A személynevek, állatnevek, a lakóhely nevének helyes leírása.

–A begyakorolt szavak helyesírása a kiejtés szerint, a szóelemzés alapján. Egyszer és összetett szavak elválasztása önállóan.

–További 25-30 begyakorolt szóban a j/ly helyes jelölése

4. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

–Érthető, folyamatos beszéd a mindennapi kommunikációban. Az udvarias beszédfordulatok használata a mindennapi beszédhelyzetekben. A mondanivaló értelmes, lényegre törő megfogalmazása szóban. Elzáró felkészülés után ismert tartalmú szöveg pontos, folyamatos, értelmezhető felolvasása, a szövegfonetikai eszközök használata. 15-20 soros szöveg önálló olvasása, a szövegértés igazolása feladatok önálló megoldásával: válaszadás, lényegkiemelés, jegyzet készítése.

–Magyar költők és írók nevéhez a megfelelő művek kapcsolása, alkotásaik címének felelevenítése.

–Esztétikus, rendezett egyéni írás. Mondatok helyes leírása. A mondatfajták felismerése, megnevezése, helyes leírása.

–A szavak szófajának megnevezése a tanult szófajok esetében. Az egyalakú szótövek, a tanult toldalékok felismerése, a szavak toldalékos alakjának helyesírása.

–Az igealakok felismerése, az igekötős igék helyesírása ismert szavak esetében.

–A tulajdonnevek fajtáinak helyesírása, a földrajzi név, intézménynév, címek, márkanevek, díjak nevének esetében a begyakorolt szavak helyesírása. A f nevek tárgyragjának, a többes szám jelének felismerése.

–A melléknév, a számnév helyes írásmódja. A hibák javítása tanítói segítséggel, önellenőrzéssel.

–Adott témáknak megfelelő könyvek megkeresése, használata a könyvtárban.

Idegen nyelv

angol/német

4. osztály

Hallott szöveg értése:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, rövid kérést, utasítást megért, arra cselekvéssel válaszol;

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott egymondatos kérdést vagy állítást pontosan megért.

Beszédkésztség:

A tanuló

?hiányos vagy egyszerű mondatban válaszol az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésre, szavakat és egyszerűbb szerkezetű, rövid szövegeket (mondókát, verset, dalt) tanult minta alapján reprodukál.

?ismert témákról, tanult tárgyakról, élőlényekről képes rövid mondatokkal, nonverbális elemekkel támogatva beszélni.

Olvasott szöveg értése:

A tanuló

?észreveszi a magyarul illetve angolul történő olvasás közötti különbségeket.

?felismeri ismert szavak írott alakját, ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot elolvas;

?ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben fontos információt megtalál.

Íráskésztség:

A tanuló

?észreveszi a magyarul illetve angolul történő írás közötti különbségeket.

?felismeri ismert szavak írott alakját, leír ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat.

Írásbeli felelet kritériumai:

100- 91% = jeles /5/

90- 76% = jó /4/

75- 51% = közepes /3/

50- 31% = elégséges /2/

30- 0% = elégtelen /1/

A röpdolgozatok értékelése a követelmény szinttől függően változhat! (Szavak száma, minimum, optimum szint, kiegészítőanyag)

Informatika

4. osztály

A tanuló az informatikai eszközök használata témakör végére

- ismerje a számítógép működését; ismerje a számítógép használatára vonatkozó szabályokat; tudja használni az alapvet informatikai eszközöket; A tanuló az alkalmazói ismeretek témakör végére
- tudjon készíteni egyszer , rajzos és személyhez köt d dokumentumokat;
- legyen képes a rajzeszközök megfelelő használatára;
- A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére
- legyen képes információt kifejezni beszéddel, írással, rajzzal, jelekkel;
- A tanuló az infokommunikáció témakör végére
- legyen képes irányított módon információt keresni;
- A tanuló az információs társadalom témakör végére
- ismerje a személyi információk és a személyes adatok fogalmát;
- A tanuló a könyvtári informatika témakör végére
- legyen képes eligazodni az iskolai könyvtár tér- és állományszerkezetében;

Környezetismeret

1. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- tájékozódjon jól saját testén,
- tudja az irányokat helyesen használni a gyakorlatban,
- ismerje iskolája nevét, helyiségeit, rendeltetés szer használatát,
- tudja elmondani saját lakcímét,
- ismerje a napszakokat, a hét napjait, a hónapok és az évszakok elnevezéseit és egymást követ sorrendjét,
- konkrét estekben tudja az él t az élettelen l megkülönböztetni,
- tudja megnevezni az emberi test f bb részeit,

2. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- ismerje fel a környezete tárgyainak és él lényeinek néhány érzékelhet tulajdonságait.
- tudjon önállóan tájékozódni az otthona és az iskola környékén.
- ismerje fel közvetlen környezete jellemz természeti formáit.
- ismerje lakóhelye f bb jellegzetességeit
- ismerje a leggyakoribb közlekedési veszélyforrásokat, valamint azok elkerülésének módját.
- a megismert növények közül néhányat tudjon leírni szóban.
- nevezze meg a tanult állatok közül néhánynak a jellemz tulajdonságát.
- tudja, hogy az él lények táplálkoznak, lélegeznek, szaporodnak, növekednek, fejl dnek, elpusztulnak.
- tudja az emberi test f bb részeit megnevezni.

3. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Legyen képes a zöldterületeken él leggyakoribb él lények felismerésére, jellemzésére, megnevezésére.
- Ismerje a növényi szervek feladatát. Vegye észre a növényi élet ciklusát.
- Tudja, hogy az él lények életben maradásához tápanyagokra, leveg re, vízre, megfelelő h mérsékletre, fényre van szükség.
- Ismerje a növények és az állatok legfontosabb hasonlóságait, lássa a táplálékuk megszerzése közötti különbséget.
- Lássa, hogyan alkalmazkodnak az él lények a kedvez tlen környezeti feltételekhez.
- Tudja megkülönböztetni az egészséges és a beteg állapotot.
- Ismerje fel, hogyan kerülhet k el a betegségek.
- Tudja a ment k, t zoltók, rend rség telefonszámát, értesítésük módját.
- Állapítsa meg helyesen irányt segítségével a f világtájakat.
- Vegye észre, hogy a helytelen emberi magatartás hogyan veszélyezteti az él lények életét.

4. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Ismerje fel, nevezze meg és jellemezze a tanult életközösségek legjellemez bb él lényeit
- Tudja az él lényeket a megfelelő csoportba besorolni. Ismerje ezeknek a csoportoknak a jellemz tulajdonságait.
- Legyen képes a megismert él lényekb l egyszer táplálékláncot összeállítani.
- Érezze át a természet védelmének fontosságát, cselekedjen a természet megóvása érdekében. Ismerje lakóhelye védett természeti értékeit.
- Ismerje az életünkhöz szükséges környezeti feltételeket.
- Nevezze meg a környezetében tapasztalható környezetszennyez forrásokat, legyen tudatában azok egészségkárosító hatásával.
- Legyen képes elemi szinten tájékozódni Magyarország domborzati térképén.

- Tudjon irányokat meghatározni a f világtájak segítségével.
- Találja meg lakóhelyét és nagytájainkat a domborzati térképen.
- Nevezze meg a különbségeket az eltér településtípusok között.

Ének-zene

1.osztály

Ismerjen legalább 5 gyermekjátékhoz kapcsolódó dalt, tudja elénekelni emlékezetből.

Ismerje fel a zongora, a furulya, a hegedő hangját.

Ismerje a ritmikai elemek közül a tál, a tít, a szűn jelét és értékét.

Tudjon ritmusképletet alkotni 2/4 ütemben.

Dallamhangok, szolmizációs hangok ismerete (dó, mi, szó, lá).

2.osztály

Ismerjen legalább 10 dalt (ebből 1 népdal és 5 gyermekjáték), tudja emlékezetből elénekelni.

Ismerje fel a kürt, a fuvola és az ütődob hangját is. (az első hangszereken kívül).

Ismerje a félérték hangot, az éles és nyújtott ritmust.

Ismerje a 3-es ütemet.

Tudjon ritmizálni az ismert ritmusértékekkel.

Tudjon eligazodni az ötvonalas rendszerben.

3. osztály

Ismerjen 10 népdalt és tudja énekelni szövegtartalmát, érzelmeket kifejezően emlékezetből.

Dalrészleteket tudjon olvasni és kottába írni tanítói segítségével.

Ismerje a tanult ritmusértékeket és ritmusképleteket.

Tudjon megnevezni a megismert hangszerekből 5-6-ot.

Tudjon beszélni Prokofjev: Péter és a farkas c. zeneműről. (szereplők, történet, hangszerek)

4. osztály

Tanult népdalok felismerése szöveg nélküli dallamhangzás után, a dal eléneklése emlékezetből.

A Himnusz eléneklése pontos szöveggel, tiszteletadással.

A megismert női és férfi szólamokat tudja felsorolni.

Dallamotívumok éneklése kézzel.

A tanult ritmusértékek és ritmusképletek felismerése és megszólaltatása kottaképről hármas ütemben is.

Dalrészletek olvasása és kottába írása tanítói segítségével.

Ismerje Kodály Zoltán: Hány János c. daljátékának szereplőit, kalandjait. Tudjon belőle néhány népdalt és más dalt megnevezni.

Technika, életvitel és gyakorlat

1. évfolyam

-Felismeri a tárgyak anyagát.

-Ismeri a papír és a fa felhasználási lehetőségeit.

-Képes építőelemek válogatására.

-Tud egyszeri modellt építeni.

-Ismeri ünnephez kötődő hagyományokat, jelképeket.

-Fel tudja sorolni a családtagok feladatait.

-Ismeri otthonának helyiségeit, jellegzetes berendezési tárgyait.

-Ismeri a napirendet, étkezési rendet.

-Ismeri a helyes és helytelen közlekedési magatartást.

-Ismeri a téli közlekedés veszélyeit.

2. évfolyam

-Ismeri az anyagok tulajdonsága, alakíthatósága és felhasználhatósága közti kapcsolatokat.

-Tud felsorolni természetes anyagokat.

-Munkáihoz tud megfelelő anyagot választani.

-Tud egyszeri modellt utánzással összeállítani.

-Ismeri az ünnepekhez fűződő népi hagyományokat,

-jelképeket, szokásokat.

-Ismeri otthona nélkülözhetetlen berendezési

- tárgyait, azok anyagait, funkcióit.
- Ismeri a háztartási munkaformákat, eszközeit, gépeit, a háztartási balesetek forrását.
- Felismeri a tájékoztató, utasító, veszélyt jelző tiltó közlekedési táblák jellegzetes alakját, színét.
- Ismeri a tömegközlekedési eszközöket.

3. évfolyam

- Ismeri a papírfajták jellegzetes tulajdonságait, felhasználhatóságukat
- Képes fonal- és textilalakító alapműveletek elvégzésére.
- Tud fából és fémből készült tárgyakat megnevezni.
- Fel tudja sorolni a házak, lakások funkcióit, feladatait.
- Ismeri a lakás beosztását.
- Megnevez háztartási kommunikációs eszközöket.
- Képes az egészséges táplálkozás feltételeinek felsorolására.
- Ismeri a tömegközlekedési eszközök használatára vonatkozó szabályokat.
- Ismeri a vasúti közlekedés alapvető szabályait.

4. évfolyam

- Ismeri a technika fejlődésének lépéseit.
- Ismeri az építés főbb anyagait, az agyag, gyurma tulajdonságait, a szövés alapelemeit, eszközeit, egyszerű gyakorlatát, papírfajtákat.
- Tud felsorolni háztartási gépeket, megfogalmazza azok funkcióit, fő részeit.
- Képes 3-4 háztartási munka megnevezésére.
- Ismer ünnepnaphoz kapcsolódó szokásokat.
- Tudja a gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályait.
- Ismeri a jelzőtáblák, útburkolati jelek jelzéseit.
- Ismeri a tömegközlekedési eszközöket és az azon való közlekedés szabályait.

Vizuális kultúra

1. osztály

- Képzeli a belső képalkotás fejlődése
- A közvetlen környezet megfigyelése és értelmezése
- Látványok, műalkotások néhány perces szemlélése.
- Képes életkorának megfelelően felismerhet ábrázolást készíteni.
- A képalkotó tevékenységek közül személyes kifejezőalkotások létrehozása.
- Képes az alkotótevékenységnek megfelelően, rendeltetésszerű és biztonságos anyag- és eszközhasználatra.
- A felszerelés önálló rendben tartása.

2. osztály

- Képzeli a belső képalkotás fejlődése.
- Az életkornak megfelelően felismerhet ábrázolás készítése.
- Az alkotótevékenységnek megfelelően, rendeltetésszerű és biztonságos anyag- és eszközhasználat, a környezettudatosság szempontjainak egyre szélesebb körű figyelembevételével.
- A közvetlen környezet megfigyelése és értelmezése.
- Látványok, műalkotások néhány perces szemlélése.
- A képalkotó tevékenységek közül személyes kifejezőalkotások létrehozása.
- Téralkotó feladatok során a személyes térbeli szükségletek felismerése.
- Alkotótevékenység és látványok, műalkotások szemlélése során néhány forma, szín, vonal, térbeli hely és irány, felismerése, használatára.
- Médiумok azonosítása, tudatos megválasztása.
- Az alkotó és befogadó tevékenység során a saját érzések felismerése, és azok kifejezése.

3. osztály

- Az alkotásra, megfigyelésre, elemzésre vonatkozó feladatok életkornak megfelelően értelmezése.
- Élmény- és emlékkifejezés, illusztráció készítése; síkbáb és egyszerű jelmez készítése; jelek, ábrák készítése; egyszerű tárgyak alkotása.
- Az újként megismert anyagok és eszközök, technikák az alkotótevékenységnek megfelelően, rendeltetésszerű és biztonságos

anyag- és eszközhasználata.

–A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok, illetve komponálási módok használata.

–Különböz típusú médiaszövegek felismerése, a médiatartalmak közötti tudatos választás.

–A média alapvet funkcióinak (tájékoztatás, szórakoztatás, ismeretszerzés) ismerete.

4. osztály

–Az alkotásra, megfigyelésre, elemzésre vonatkozó feladatok életkornak megfelelő értelmezése.

–Élmény- és emlékkifejezés, illusztráció készítése; síkbáb és egyszerű jelmez készítése; jelek, ábrák készítése; egyszerű tárgyak alkotása.

–Az újként megismert anyagok és eszközök, technikák az alkotótevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű és biztonságos anyag- és eszközhasználata.

–A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok, illetve komponálási módok használata.

–A szobrászati, festészeti, tárgyművészeti, építészeti területek közötti különbségek (arckép, csendélet, tájkép stb.)

–Látványok, műalkotások megfigyeléseinek során kialakult gondolatok, érzések elmondására a tantervben meghatározott legfontosabb fogalmak használatával, az életkornak megfelelően.

–Különböz típusú médiaszövegek felismerése, a médiatartalmak közötti tudatos választás Biztonságos internet- és mobilhasználat szabályainak ismerete, alkalmazása. A hálózati kommunikációban való részvétel során fontos és szükséges viselkedési szabályok alkalmazása

Testnevelés és sport

1. évfolyam

-Tud járásgyakorlatokat végezni.

-Tud egyenletes iramban 4-6percig futni, 6-8percig fogó- és futójátékokban részt venni.

-Tud szökdelést végezni páros-, egy lábon.

-Tud labdát gurítani, vezetni, feldobni, elkapni.

-Tud célba dobni 4-5m távolságra.

-Tudja a futásból ugrásba való átmenetet.

-Ismeri a labdafogást, labdagurítást, labdaadogatást.

2. évfolyam

-Képes fel-és leugrani egy-és páros lábról egyensúlyvesztés nélkül, rugalmasan talajra érkezni.

-Képes váltott lábbal szökdelni.

-Képes továbbhaladni támaszban, függésben bordásfalon.

-Képes egyensúlygyakorlatok bemutatására.

-Ismeri az egy-és kétkezes dobásokat.

3. évfolyam

-Tud egyenletes iramban futni.

-Tud szökdelni.

-Tud állásból célba dobni, kislabdával távolba dobni.

-Ismeri a labda birtokbavételének, továbbításának módját, vezetését, kézzel, lábbal.

4. évfolyam

-Tud sorakozni vonalban, testfordulatot végezni ütemtartással.

-Tud járni tapsra, dalra, énekekre.

-Tudja szabályozni járását, futását a feltételeknek megfelelően.

-Tud egyenletes iramban 8-10percig futni.

-Ismeri az állórajttal történő indulást.

-Tud szökdelést végezni páros-, egy lábon, negyed-, félfordulattal, kötéllel, futás közben.

-Képes dobásokra célba, állásból, járásból, futásból, tárgyra.

-Ismeri az egy-és kétkezes dobásokat, lökéseket, hajításokat.

-Betartja a játék és magatartási szabályokat.

Osztályozóvizsga követelményei,

tantárgyi minimumok az felső tagozaton

Magyar nyelv és irodalom

5. osztály, magyar nyelv

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: A kapcsolatfelvétel, megszólítás, köszönés, kérdés illemszabályainak ismerete és helyes alkalmazásuk. Az él beszéd tempóját megközelít, folyamatos hangos és néma olvasás. Képesség a másolás, tollbamondás és emlékezet utáni írásra, önálló írásbeli feladatok megoldására. Történetmondás mindennapi személyes élményről, olvasmányról szóban és rövid fogalmazásban. Leírás készítése tárgyról, személyről, tájról, szóban vagy írásban. A hang, a szó és a szóelem megkülönböztetése. Alapismeretek a hangok képzéséről, tulajdonságairól. Bet rendbe sorolás. A magán- és mássalhangzók elkülönítése; a mássalhangzó-törvények fontosabb eseteinek felismerése, a tanultak alkalmazása a helyesírásban szóelemzéssel. A magyar helyesírás alapelveinek ismerete. Rokon és ellentétes jelentésű szavak, hangutánzó szavak, valamint szólások, közmondások jelentésének értelmezése.

6. osztály, magyar nyelv

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: A beszédhelyzethez (címezett, szándék, tartalom) és a nyelvi illetve alapvető szabályaihoz alkalmazkodó beszédmód a kommunikáció iskolai (tanórai) helyzeteiben. Az alapvető nyelvi és nem nyelvi kifejező eszközök helyes használata az él beszédben. Különböző témájú és műfajú szövegek értő olvasása, értelmes felolvasása. Jól olvasható írás, az írásos szöveg rendezett elhelyezése. A tanult szófajok felismerése és megnevezése szójelentés alapján toldalékos formában, mondatban és szövegben, megfelelő használatuk írott és beszélt szövegben. Az ige szerkezetének felismerése, az igeekötők szerepe, helyes használata. A tulajdonnevek csoportosítása, helyesírásának szabályai. A melléknevek és számnevek felismerése, helyes használata. A névmások szövegösszetartó szerepe. Az ige- és névmáscsoportjai. Az alapszófajokhoz járuló legfontosabb képzők, jelek, ragok ismerete és helyes használata. Önálló munkára való képesség és önellenőrzés (az írásbeli szövegalkotásban is).

7. osztály, magyar nyelv

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: A különféle szövegfeldolgozási módok (szó szerinti, kritikai, kreatív olvasás) használata elektronikus és nyomtatott, folyamatos és nem folyamatos szövegeken. Az olvasott szöveg tartalmának és az azt kiegészítő képek, ábrák összefüggéseinek felfedése, értelmezése. Adatkeresés technikáinak ismerete és alkalmazása. Különböző nézőpontú és műfajú szövegek alkotása: elbeszélés, jellemzés, vélemény. Az írásjelek, a szöveg központosításának legfontosabb szabályai. Összetett szavak helyesírásának alapvető szabályai, azok alkalmazása. A szó szerkezet típusok felépítésének megfigyelése, felismerésük és alkotásuk. A főmondatrészek szerepének és mondatbeli viszonyainak, a hozzájuk kapcsolódó vonzatok jellemzőinek felismerése. Főmondatrészek szerepe, funkciója és fajtái, mondatbeli viszonyaik, vonzatok. A szóösszetételek típusai, jelentésük változása, helyesírási szabályai. Szóösszetétel, alapszó, képzett szó, szókapcsolat megkülönböztetése.

8. osztály, magyar nyelv

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: A helyesírás értelemtükröztes szerepének felhasználása különféle írásbeli műfajokban. Az írásjelek, a szöveg központosításának legfontosabb szabályai. A párbeszéd és az idézetek (egyenes, szabad függő, függő) helyes írásmódjának alkalmazása. Az összetett mondatok típusainak felismerése (alá- és mellérendelő összetett mondatok), a tanult elemzési mód helyes használata. A nyelv változásának felismerése különböző szövegekben, nyelvváltozatok ismerete és helyes használata. Össze tudja foglalni a szöveg tartalmát, tud önállóan jegyzetet és vázlatot készíteni. Képes az olvasott szöveg tartalmával kapcsolatos saját véleményét szóban és írásban megfogalmazni, állításait indokolni. A különböző forrásból származó információkat megadott szempontok szerint képes összehasonlítani, kritikai következtetést levonni.

5. osztály, magyar irodalom

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: felismeri a megismert műveket, a magyar népmesék, népmesék, hazai nemzetiségek és más népek meséi köréből sajátosságait, jellemzőit.

Ismeri a népmese és a népmese fogalmát, jellemzőit, különböző típusait.

Tudja a valóság és mese (fikció) különbségét; alkalmazni tudja a népmesével kapcsolatos legfontosabb sajátosságokat, ismereteket. Ismeri az epikai mű nem jellegét (tér, idő, cselekmény, szereplők, elbeszélő); elemzi és minősíti ezeket a viszonyokat, szempontokat a megismert műveknél (János vitéz) alapján.

A szóképek, alakzatok felismerése, megnevezése a tanult szinten (metafora, megszemélyesítés, hasonlat, költői kérdés, felkiáltás, ellentét stb.); felismeri a versrítmust és a tanult rímképleteket. Képes önálló szövegalkotási feladatok megoldására. Képes véleménye szóbeli és írásbeli megfogalmazására az olvasott szövegek szereplőinek tetteiről, érzelmeiről, gondolatairól, a megjelenített emberi helyzetekről. Ismeri az epikus mű szerkezeti részeit és azok jellemzőit.

6. osztály, magyar irodalom

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: Verses kispikái alkotások; a népköltészet és m költészet megkülönböztetése. A ballada m faji jellemz inek, sajátos szerkesztés- és el adásmódjának ismerete, népdalok elemzése, csoportosítása, verstani jellemz inek felismerése.

Ismeri az elbeszél költemény m fáját; elemzi a tér- és id viszonyokat; ismeri a cselekményt; jellemzi a szerepl ket és min síti kapcsolataikat a Toldi alapján; alkalmazza a kapcsolódó elméleti fogalmakat (pl. verses epika; elbeszél költemény); felismeri a poétikai eszközöket (szóképek, alakzatok), a versritmust; képes önálló szövegalkotási feladatok megoldására (különböző közlésformák; néz pontváltás stb.); képes saját véleményének megfogalmazására; tud memoriterek el adni (szövegrészletek a m b l).

Képes megkülönböztetni az epikai és lírai m nemet (az ábrázolás irányultsága alapján); felismeri a lírai m nemnek a líra alanyára vonatkoztatottságát (bármely líratípusban, pl. gondolat- vagy hangulatlíra) felismer jellemz témákat, motívumokat; felismeri a m vérszi stílusesszököket és képes elemezni azok hatását.

Képes véleménye szóbeli és írásbeli megfogalmazására az olvasott szövegek (elbeszél költemények, házi olvasmányok) szerepl inek tetteir l, érzelmeir l, gondolatairól, a megjelenített emberi helyzetekr l.

7. osztály, magyar irodalom

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: Felismeri néhány lírai m beszédhelyzetét, a megszólító-megszólított viszony néhány jellegzetes típusát; azonosítja a m vek tematikáját, meghatározó motívumait; felfedez m faji és tematikus-motivikus kapcsolatokat; azonosítja a zenei és ritmikái eszközök típusait, felismeri funkciójukat, hangulati hatásukat; azonosít képeket, alakzatokat, szókincsbeli és mondattani jellegzetességeket; megismeri a kompozíció meghatározó elemeit (pl. tematikus szerkezet, tér- és id szerkezet, logikai szerkezet, beszédhelyzet és változása); felismer érzelmi tartalmakat; ismeri és képes el adni a megtanult lírai m veket (memoritereket). Nagyepikai és kispikai alkotásokban is képes azonosítani, elemezni az id - és térviszonyokat; érzékeli az elbeszélés és a történet id rendje közötti eltéréseket; felismeri az elbeszél i néz pontot, beszédhelyzetet; képes az epikai és a drámai történetmegjelenítés közötti hasonlóságok és eltérések azonosítására; a drámai szerkezet, drámai jellem és nyelv néhány jellemz jének felismerésére; képes prózai formájú memoriter el adására; a romantika korstílusának legfontosabb jellemz it képes felsorolni.

8. osztály, magyar irodalom

Az osztályozó vizsgán elvárt tananyag: felismeri az epikus közlésformát, valamint a verses és a prózaforma m fajmegköt vagy m faj-független szerepét; alkalmazza a m vek már ismert értelmezési szempontjait (elemzi az id - és térviszonyokat, szerkezeti megoldásokat, el reutalásokat, késleltetéseket); felismeri az elbeszél i néz pontot, beszédhelyzetet; felidézi és rendszerezi az olvasott, feldolgozott regényeket (összefoglalás); képes az irodalmi élmény megosztására, olvasmányainak ajánlására; alkalmas az önálló olvasmányválasztás indoklására;

Sok szempontú megközelítésben elemez, értelmez külféle m fajú lírai alkotásokat és meg is tanul néhányat (memoritereket).

Elemzi a drámai szerkezet, drámai jellem és nyelv néhány jellemz jét; felismeri a tragikumot/komikumot mint m fajformáló min séget, elemzi a m beli megjelenési formáit; tudja jellemezni a drámai h söket, elemezni kapcsolataikat, konfliktusaikat; Képes jellemezni az elemzett irodalmi m vek társadalmi háttérét, a keletkezés korstílusát alapszinten.

Ismeri és tudja jellemezni a legfontosabb írott és elektronikus médiam fajokat, alapfokon képes alkotásokat létrehozni a megadott m fajban.

Matematika

5. évfolyam végén

Gondolkodási és megismerési módszerek

?Halmazba rendezés adott tulajdonság alapján, részhalmaz felírása, felismerése.

?Két véges halmaz közös része, két véges halmaz egyesítése, ezek felírása, ábrázolása.

?Néhány elem kiválasztása adott szempont szerint.

?Néhány elem sorba rendezése külféle módszerekkel.

?Állítások igazságának eldöntésére, igaz és hamis állítások megfogalmazása.

?Összehasonlításhoz szükséges kifejezések helyes használata.

?Néhány elem összes sorrendjének felsorolása.

Számtan, algebra

?Racionális számok írása, olvasása, összehasonlítása, ábrázolása számegyenesen.

?Ellentett, abszolút érték felírása.

?Mérés, mértékegységek használata, átváltás egyszer esetekben.

?Két-három m veletet tartalmazó m velet sor eredményének kiszámítása, a m veleti sorrendre vonatkozó szabályok ismerete, alkalmazása. Zárójelek alkalmazása.

?Szöveges feladatok megoldása következtetéssel.

?Becslés, ellenrzés segítségével a kapott eredmények helyességének megítélése.

?A hosszúság, terület, térfogat, rtartalom, id , tömeg szabványmértékegységeinek ismerete. Mértékegységek egyszer bb átváltásai gyakorlati feladatokban. Algebrai kifejezések gyakorlati használata a terület, kerület, felszín és térfogat számítása során.

Összefüggések, függvények, sorozatok

?Tájékozódás a koordináta-rendszerben: pont ábrázolása, adott pont koordinátáinak a leolvasása.

?Egyszer bb grafikonok, elemzése.

?Egyszer sorozatok folytatása adott szabály szerint, szabályok felismerése, megfogalmazása néhány tagjával elkezdett sorozat esetén.

Geometria

?Tételek, félegyenes, szakasz, szögtartomány, sík, fogalmának ismerete.

?A geometriai ismeretek segítségével a feltételeknek megfelelő ábrák rajzolása. A körz , vonalzó célszer használata.

?A tanult síkbeli és térbeli alakzatok tulajdonságainak ismerete és alkalmazása feladatok megoldásában.

?Téglalap kerületének és területének kiszámítása.

?A téglalatest felszínének és térfogatának kiszámítása.

?A tanult testek térfogatának ismeretében mindennapjainkban található testek térfogatának, rmértékének meghatározása.

Valószínűség, statisztika

?Egyszer diagramok készítése, értelmezése, táblázatok olvasása.

?Néhány szám számítási közepének kiszámítása.

?Valószínűségi játékok, kísérletek során adatok tervszer gy jtése, rendezése, ábrázolása.

6. évfolyam végén

Gondolkodási és megismerési módszerek

?Halmazba rendezés adott tulajdonság alapján, részhalmaz felírása, felismerése.

?Két véges halmaz közös részének, két véges halmaz uniójának felírása, ábrázolása.

?Néhány elem kiválasztása adott szempont szerint.

?Néhány elem sorba rendezése különféle módszerekkel.

?Állítások igazságának eldöntésére, igaz és hamis állítások megfogalmazása.

?Összehasonlításhoz szükséges kifejezések helyes használata.

?Néhány elem összes sorrendjének felsorolása.

Számtan, algebra

?Racionális számok írása, olvasása, összehasonlítása, ábrázolása számegyenesen.

?Ellentett, abszolút érték, reciprokok felírása.

?Mérés, mértékegységek használata, átváltás egyszer esetekben.

?A mindennapi életben felmerül egyszer arányossági feladatok megoldása következtetéssel, az egyenes arányosság értése, használata.

?Két-három m veletet tartalmazó m velet sor eredményének kiszámítása, a m veleti sorrendre vonatkozó szabályok ismerete, alkalmazása. Zárójelek alkalmazása.

?Szöveges feladatok megoldása következtetéssel, (szimbólumok segítségével összefüggések felírása a szöveges feladatok adatai között).

?Becslés, ellenrzés segítségével a kapott eredmények helyességének megítélése.

?A százalék fogalmának ismerete, a százalékkérték kiszámítása.

?Számok osztóinak, többszöröseinek felírása. Közös osztók, közös többszörösök kiválasztása. Oszthatósági szabályok (2, 3, 5, 9, 10, 100) ismerete, alkalmazása.

?A hosszúság, terület, térfogat, rtartalom, id , tömeg szabványmértékegységeinek ismerete. Mértékegységek egyszer bb átváltásai gyakorlati feladatokban. Algebrai kifejezések gyakorlati használata a terület, kerület, felszín és térfogat számítása során.

?Els fokú egyismeretlenes egyenletek, egyenl tlenségek megoldása szabadon választott módszerrel.

Összefüggések, függvények, sorozatok

?Tájékozódás a koordináta-rendszerben: pont ábrázolása, adott pont koordinátáinak a leolvasása.

?Egyszer bb grafikonok, elemzése.

?Egyszer sorozatok folytatása adott szabály szerint, szabályok felismerése, megfogalmazása néhány tagjával elkezdett sorozat esetén.

Geometria

?Tételek, félegyenes, szakasz, szögtartomány, sík, fogalmának ismerete.

?A geometriai ismeretek segítségével a feltételeknek megfelel ábrák pontos szerkesztése. A körz , vonalzó célszer használata.

?Alapszerkesztések: pont és egyenes távolsága, két párhuzamos egyenes távolsága, szakaszfelez mer leges, szögfelez , szögmásolás, mer leges és párhuzamos egyenesek.

?Alakzatok tengelyese tükröképének szerkesztése, tengelyes szimmetria felismerése.

?A tanult síkbeli és térbeli alakzatok tulajdonságainak ismerete és alkalmazása feladatok megoldásában.

?Téglalap és a deltoid területének és területének kiszámítása.

?A téglalatest felszínének és térfogatának kiszámítása.

?A tanult testek térfogatának ismeretében mindennapjainkban található testek térfogatának, rmértékének meghatározása.

Valószínűség, statisztika

?Egyszer diagramok készítése, értelmezése, táblázatok olvasása.

?Néhány szám számtani közepének kiszámítása.

?Valószínűségi játékok, kísérletek során adatok tervszer gy jtése, rendezése, ábrázolása.

7. évfolyam végén

Gondolkodási és megismerési módszerek

?Elemek halmazba rendezése több szempont alapján.

?Egyszer állítások igaz vagy hamis voltának eldöntése, állítások tagadása.

?Állítások, feltételezések, választások világos, érthet közlésének képessége, szövegek értelmezése egyszer bb esetekben.

?Kombinatorikai feladatok megoldása az összes eset szisztematikus összeszámlálásával.

?Fagráfok használata feladatmegoldások során.

Számtan, algebra

? Biztos számolási ismeretek a racionális számkörben. A m veleti sorrendre, zárójelzésre vonatkozó szabályok ismerete, helyes alkalmazása. Az eredmény becslése, ellen rzése, helyes és értelmes kerekítése.

?Mérés, mértékegység használata, átváltás. Egyenes arányosság, fordított arányosság.

?A százalékszámítás alapfogalmainak ismerete, a tanult összefüggések alkalmazása feladatmegoldás során.

?A legnagyobb közös osztó kiválasztása az összes osztóból, a legkisebb pozitív közös többszörös kiválasztása a többszörösök közül.

?Prímszám, összetett szám. Prímtényez s felbontás.

?Egyszer algebrai egész kifejezések helyettesítési értéke. Összevonás. Többtagú kifejezés szorzása egytagúval.

?Négyzetre emelés, hatványozás pozitív egész kitev k esetén.

?Els fokú egyenletek és egyenl tlenségek. A matematikából és a mindennapi életb l vett egyszer szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel. Ellen rzés. A megoldás ábrázolása számegegyenesen.

?A bet kifejezések és az azokkal végzett m veletek alkalmazása matematikai, természettudományos és hétköznapi feladatok megoldásában.

Összefüggések, függvények, sorozatok

?Megadott sorozatok folytatása adott szabály szerint.

?Az egyenes arányosság grafikonjának felismerése, a lineáris kapcsolatokról tanultak alkalmazása természettudományos feladatokban is.

?Grafikonok elemzése a tanult szempontok szerint, grafikonok készítése, grafikonokról adatokat leolvasása. Táblázatok adatainak kiolvasása, értelmezése, ábrázolása különböz típusú grafikonon.

Geometria

?A tanuló a geometriai ismeretek segítségével képes jó ábrákat készíteni, pontos szerkesztéseket végezni.

?Ismeri a tanult geometriai alakzatok tulajdonságait (háromszögek, négyszögek bels és küls szögeinek összege, nevezetes négyszögek szimmetriatulajdonságai), tudását alkalmazza a feladatok megoldásában.

?Tengelyes és középpontos tükrökép szerkesztése.

?Háromszögek, speciális négyszögek és a kör területének, területének számítása feladatokban.

?A tanult testek (háromszög és négyszög alapú egyenes hasáb, forgáshenger) térfogatképleteinek ismeretében ki tudja számolni

a mindennapjainkban elforduló testek térfogatát, mértékét.

Valószínűség, statisztika

Valószínűségszámítás kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.

Konkrét feladatok kapcsán a tanuló képes esélytől valószínűsítésre, felismeri a biztos és a lehetetlen eseményt.

8. évfolyam

Gondolkodási és megismerési módszerek

Elemek halmazba rendezése több szempont alapján.

Egyszerű állítások igaz vagy hamis voltának eldöntése, állítások tagadása.

Állítások, feltételezések, választások világos, érthető közlésének képessége, szövegek értelmezése egyszerűbb esetekben.

Kombinatorikai feladatok megoldása az összes eset szisztematikus összeszámlálásával.

Fagráfok használata feladatmegoldások során.

Számtan, algebra

Biztos számolási ismeretek a racionális számkörben. A műveleti sorrendre, zárójelre vonatkozó szabályok ismerete, helyes alkalmazása. Az eredmény becslése, ellenőrzése, helyes és értelmes kerekítése.

Mérés, mértékegység használata, átváltás. Egyenes arányosság, fordított arányosság.

A százalékszámítás alapfogalmainak ismerete, a tanult összefüggések alkalmazása feladatmegoldás során.

A legnagyobb közös osztó kiválasztása az összes osztóból, a legkisebb pozitív közös többszörös kiválasztása a többszörösök közül.

Prímszám, összetett szám. Prímtényező felbontás.

Egyszerű algebrai egész kifejezések helyettesítési értéke. Összevonás. Többtagú kifejezés szorzása egytagúval.

Négyzetre emelés, négyzetgyökvonás, hatványozás pozitív egész kitevő esetén.

Első fokú egyenletek és egyenletrendszerek. A matematikából és a mindennapi életből vett egyszerű szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel. Ellenőrzés. A megoldás ábrázolása számszerűsítéssel.

A betűkifejezések és az azokkal végzett műveletek alkalmazása matematikai, természettudományos és hétköznapi feladatok megoldásában.

Számológép egyszerű használata a számolás megkönnyítésére.

Összefüggések, függvények, sorozatok

Megadott sorozatok folytatása adott szabály szerint.

Az egyenes arányosság grafikonjának felismerése, a lineáris kapcsolatokról tanultak alkalmazása természettudományos feladatokban is.

Grafikonok elemzése a tanult szempontok szerint, grafikonok készítése, grafikonokról adatok leolvasása. Táblázatok adatainak kiolvasása, értelmezése, ábrázolása különböző típusú grafikonon.

Geometria

A tanuló a geometriai ismeretek segítségével képes jó ábrákat készíteni, pontos szerkesztéseket végezni.

Ismeri a tanult geometriai alakzatok tulajdonságait (háromszögek, négyszögek belső és külső szögeinek összege, nevezetes négyszögek szimmetriatulajdonságai), tudását alkalmazza a feladatok megoldásában.

Tengelyes és középpontos tükrök, eltolás, alakzatok képeinek szerkesztése. Kicsinyítés és nagyítás felismerése hétköznapi helyzetekben (szerkesztés nélkül).

A Pitagorasz-tételt kimondása és alkalmazása számítási feladatokban.

Háromszögek, speciális négyszögek és a kör kerületének, területének számítása feladatokban.

A tanult testek (háromszög és négyszög alapú egyenes hasáb, forgáshenger) térfogatképleteinek ismeretében ki tudja számolni a mindennapjainkban elforduló testek térfogatát, mértékét.

Valószínűség, statisztika

Valószínűségszámítás kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.

Konkrét feladatok kapcsán a tanuló érti az esély, a valószínűség fogalmát, felismeri a biztos és a lehetetlen eseményt.

Zsebszámológép célszerű használata statisztikai számításokban.

Néhány kiemelkedő matematikus nevének ismerete.

Idegen nyelv

angol/német

5. osztály

Hallott szöveg értése:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel kifejezett kérést, utasítást megért, arra cselekvéssel válaszol;

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdéseket megért;

?ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokban megfogalmazott szövegben 1 fontos információt kiszűr.

Beszédkésztség:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer mondatban válaszol;

?tanult minta alapján egyszer mondatokban közléseket fogalmaz, kérdéseket tesz fel;

?megértési probléma esetén segítséget kér.

Olvasott szöveg értése:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat elolvas;

?ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokból álló szövegben fontos információt megtalál;

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokból álló szöveg lényegét megérti.

Íráskésztség:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat helyesen leír;

?egyszer közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz.

Írásbeli felelet kritériumai:

100- 91% = jeles /5/

90- 76% = jó /4/

75- 51% = közepes /3/

50- 31% = elégséges /2/

30- 0% = elégtelen /1/

A röp- és szövegértés értékelése a követelmény szintje függően változhat! (Szavak száma, minimum, optimum szint, kiegészítő anyag)

6. osztály

Hallott szöveg értése:

A tanuló

?utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket megért;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokban megfogalmazott szövegben 1 fontos információt kiszűr;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megérti.

Beszédkésztség:

A tanuló

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer strukturált mondatokban válaszol;

?jórészt tanult minta alapján egyszer mondatokban közléseket megfogalmaz,

?kérdéseket tesz fel;

?megértési probléma esetén segítséget kér;

?tanult minta alapján egyszer párbeszédben részt vesz.

Olvasott szöveg értése:

A tanuló

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokat elolvas;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel egyszer mondatokban megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál; j

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokból álló szöveg lényegét megért.

Íráskésztség:

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokat helyesen leír;

?egyszer közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz;

?egyszer , strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözlés) létrehoz.

Írásbeli felelet kritériumai:

100- 91% = jeles /5/

90- 76% = jó /4/

75- 51% = közepes /3/

50- 31% = elégséges /2/

30- 0% = elégtelen /1/

A röpd- és szövegösszefoglalók értékelése a követelmény szinttől függően változhat! (Szavak száma, minimum, optimum szint, kiegészítő anyag)

7. osztály

Hallott szöveg értése:

A tanuló

• megérti az utasításokat, azokra cselekvéssel válaszol;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben 1 fontos információt kiszéri;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszeri mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megért; ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben 1 kikövetkezteti.

Beszédkésztség:

A tanuló

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszeri struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;

• egyszeri mondatokban közléseket megfogalmaz,

• kérdéseket tesz fel,

• eseményeket mesél el;

• megértési probléma esetén segítséget kér;

• részt vesz egyszeri párbeszédben,

• beszélgetést kezdeményez, befejez.

Olvasott szöveg értése:

A tanuló

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget elolvas;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszeri mondatokból álló szöveg lényegét megérti;

• egyszeri, képekkel illusztrált szöveget megért;

• ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti.

Íráskésztség:

A tanuló

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;

• egyszeri közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;

• egyszeri, strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözlés) létrehoz;

• ismert struktúrák felhasználásával tényt ismert információt közvetítő szöveget ír.

Írásbeli felelet kritériumai:

100- 91% = jeles /5/

90- 76% = jó /4/

75- 51% = közepes /3/

50- 31% = elégséges /2/

30- 0% = elégtelen /1/

A röpd- és szövegösszefoglalók értékelése a követelmény szinttől függően változhat! (Szavak száma, minimum, optimum szint, kiegészítő anyag)

8. osztály

Hallott szöveg értése:

A tanuló

• utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;

• jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben 1 fontos információt kiszéri;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, megfogalmazott kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;
?ismeretlen nyelvi elem jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben kikövetkeztetni;
?jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben képes a lényeges információt a lényegtelen től elkülöníteni.

Beszédalkésség:

A tanuló

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer strukturákba rendezett mondatokban válaszol;
?egyszer mondatokban közléseket megfogalmaz,
?kérdéseket feltesz,
?eseményeket elmesél;
?megértési probléma esetén segítséget kér;
?egyszer párbeszédben részt vesz;
?fenntartja a beszélgetést, pl. új témát kezdeményez.

Olvasott szöveg értése:

A tanuló

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;
?ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti;
?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveget elolvas;
?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szövegben fontos információt megtalál;
?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;
?egyszer történetet megérteni; jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben ismeretlen nyelvi elemek jelentését kikövetkezteti;
?jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott, kb. 100 szavas szövegben a lényeges információt a lényegtelen től elkülöníti.

Íráskésség:

A tanuló

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;
?egyszer közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;
?egyszer , strukturált szöveget (üzenet, üdvözlés, baráti levelet) létrehoz;
?ismert strukturák felhasználásával tényszer információt közvetít kb. 50 szavas szöveget ír;
?kb. 50-70 szavas jellemzést, beszámolót ír.

Írásbeli felelet kritériumai:

100- 91% = jeles /5/

90- 76% = jó /4/

75- 51% = közepes /3/

50- 31% = elégséges /2/

30- 0% = elégtelen /1/

A röp- és szövegértés értékelése a követelmény szinttől függően változhat! (Szavak száma, minimum, optimum szint, kiegészítő anyag)

Történelem

5. osztály

- A történelem korszakolása
- A különböző korok társadalmi felépítése (közösség, Egyiptom, Hellász, Róma, középkor)
- A középkori nagybirtok és a lovagi kultúra, a céhek
- A magyar történelem kezdetei: vándorlás, államalapítás, a kora középkor történései

6. osztály

- Magyarország a virágzó feudalizmus korában: Károly Róbert, I. Lajos, Mátyás uralkodása
- Török és Habsburg ellenes harcok: Hunyadi, Bocskai, Rákóczi, 1848-49
- Reformkor

-Földrajzi felfedezések és hatásai: reformáció, manufaktúra

-Forradalmak és a polgárosodás Európában: francia forradalom, ipari forradalom

7. osztály

- Az új gazdasági jelenség a gyár és társadalmi és gazdasági következményei
- Az I. világháború
- Magyarország a két világháború között: szirózsás forradalom, tanácsköztársaság, Horthy-korszak (Trianon)
- Európa a két világháború között: Szovjetunió, világválság, fasiszmus
- A II. világháború
- 8. osztály
- A kétpólusú világ, a Szovjetunió felbomlása
- Hazánk történelme a II. világháború után: Rákosi, 1956, Kádár
- A demokratikus viszonyok megteremtése Magyarországon, a mai berendezkedés jellemzői
- Az Európai Unió

Természetismeret

5. osztály

- Tudjon különbséget tenni a gyökérzet, mellékgyökérzet, feres levél, mellékeres levél fogalmak között
- Ismerje a virágos növény részeit
- Ragadozó, növényevő, mindenevő fogalmak ismeret
- Ismerje a f - és a mellékvilágítójakat
- Tudjon tájékozódni a térképen
- Ismerje az alábbi fogalmak jelentését: gerinces, gerinctelen madár, emlős
- Legyen képes megkeresni a térképen hazánk főbb folyóit, állóvizeit

6. osztály

- Ismerje hazánk nagy tájait, tudjon felsorolni hazánkban termesztett növényeket, tenyésztett állatokat
- Tudjon felsorolni vízparti élőlényeket (növények, állatok)
- Állítson össze táplálékláncot vízpartok és erdői élővilágából
- Ismerje az alábbi fogalmakat: síkság, hegység, dombosság. (ezek keletkezését illetve példát Magyarországról)
- Ismerje Magyarország főbb ásványkincseit, jelüket a térképen
- Tudja, hogy mi az alapvető különbség nyitvatermés és zárvatermés növény között

Biológia

7. osztály

- Tudjon különbséget tenni éghajlatok között
- Ismerje a mérsékelt éghajlati övezet állat és növény világát
- Tudjon összeállítani táplálékláncot a hideg éghajlati övezet, tenger világa és szavanna éghajlati élőlényekből
- Az élővilág rendszerében ismerje a faj és az osztály fogalmát
- Részletesen ismerje az emlősök, madarak, halak osztályának jellemzőit

8. osztály

- Ismerje a táplálék fogalmát
- Tudja felsorolni az emésztőrendszer részeit
- Ismerje a légzés, keringés folyamatát
- Ismerje az ember, szaporító szervrendszerét
- Legyen tisztában a férfi és a női szervezet alapvető különbségeivel
- Értse a szűrővizsgálatok jelentőségét, fontosságát

Fizika

7. évfolyam végén

Képes legyen a sebesség fogalmát különböző kontextusokban is alkalmazni.

Tudja, hogy a testek közötti kölcsönhatás során a sebességük és a tömegük egyaránt fontos, és ezt konkrét példákon el tudja mondani.

Értse meg, hogy a gravitációs erő egy adott testre hat és a Föld (vagy más égitest) vonzása okozza.

Fel tudjon sorolni többféle energiaforrást, ismerje alkalmazásuk környezeti hatásait.

Képes legyen a nyomás fogalmának értelmezésére és kiszámítására egyszerű esetekben az erő és a felület hányadosaként.

Tudja, hogy nem csak a szilárd testek fejtenek ki nyomást.

Tudja magyarázni a gázok nyomását a részecskeképpel.

Tudja, hogy az áramlások oka a nyomáskülönbség.

Tudja, hogy a hang terjedési sebessége gázokban a legkisebb és szilárd anyagokban a legnagyobb.

8. évfolyam végén

Ismerje az áramkör részeit, képes legyen egyszer áramkörök összeállítására, és azokban az áramerősség mérésére. Feszültség.

Egyenáram, váltakozó áram.

Tudja, hogy az elektromos fogyasztó elektromos energiát használ fel, alakít át.

Soros és párhuzamos kapcsolás törvényszerűségei.

Ismerje Ohm törvényét és tudja is alkalmazni számításaiban.

Elektromos munka, teljesítmény.

A tanuló képes legyen az erőmérők alapvető szerkezetét bemutatni.

Ismerje az elektromágneses indukciót és alkalmazásait.

Elsősegélynyújtás elektromos áram okozta balesetnél.

Optikai eszközök, lencsék

Kémia

7. évfolyam végén

A kémia tárgya és jelentősége. Laboratóriumi eszközök, vegyszerek.

Vegyszerek veszélyességének jelölése.

Az atom szó eredete és a daltoni atommodell.

Elemek, vegyületek. Az elemek jelölése vegyjelekkel (Berzelius). Vegyületek jelölése képletekkel.

Molekulák. A molekulákat összetartó erők, kovalens kötés.

A szilárd, a folyadék- és a gázhalmazállapotok jellemzése, a kapcsolódó fizikai változások.

Kémiai reakciók.

Hőtermelés és hőelnyelés folyamatok.

Az anyagmegmaradás törvénye, egyenletek.

Gáz- és folyadékelegyek. Elegyek összetétele: tömegszázalék, térfogatszázalék. Tömegmérés, térfogatmérés.

Oldhatóság. Telített oldat. Az oldhatóság változása a hőmérséklettel.

A levegő térfogatszázalékos összetétele.

Az atom felépítése. A periódusos rendszer. Az anyagmennyiség. Egyszerű ionok képződése

Kovalens kötés. Fémes kötés.

8. évfolyam végén

Egyesülés. Bomlás

Gyors égés, lassú égés, oxidáció, redukció. Indikátorok.

Kísérletek savakkal és lúgokkal. Szerves vegyületek. Az egészséges táplálkozás. Szenvedélybetegségek

Hidrogén. Légköri gázok, fotoszintézis, üvegházhatás, a CO₂ mérgező hatása. Levegőszennyezés

Vizek Vízszennyezés. A Tisza-tó flórájának és faunájának védelme. A tó eutrofizációjának visszaszorítása.

Ásványok, ércek. Vas- és acélgyártás. Alumíniumgyártás. Homok, üveg. Az üveg tulajdonságai. Újrahasznosítás. Szelektív

gyűjtés. Papírgyártás. Műanyagipar. Energiaforrások kémiai szemmel. Alternatív energiaforrások. Fosszilis energiaforrások.

Biomassza. Megújuló energiaforrások.

Mész. Gipsz és cement

Savak, lúgok és sók biztonságos használata. Fertőtlenítőszer- és fehérítőszerek.

Csomagolóanyagok és hulladékok kezelése.

Réz és nemesfémek. Permetezés, műtrágyák. Az energia kémiai tárolása.

Földrajzból

7. évfolyam

Tájékozódás a földtörténeti időben

A történelmi és a földtörténeti időbeosztás nagyságrendjének eltérése;

Eligazodás a földtörténeti időbeosztás főbb egységeiben (időskor).

Az Európán kívüli kontinensek és Európa tipikus tájainak természet- és társadalomföldrajza

A kontinens földrajzi helyzete és természeti erőforrásai;

A kontinens földtani szerkezete és ahhoz kapcsolódó fontosabb nyersanyagai, felszíne és jellegzetes tájai;

A kontinens éghajlatának, vízrajzának, talajának és él világnak jellemző vonásai.

A kontinens népessége.

A település, az életmód és a gazdálkodás összefüggései.

A gazdasági élet környezeti hatásai.

Az egyes ország csoportok, országok társadalom- és gazdaságföldrajzi jellemzői.

Az egyes ország csoportok, országok jelentősége a világban és/vagy Európában;

8. évfolyam

Közép-Európa tájainak és országainak természet- és társadalomföldrajza

A természet és a társadalom bemutatása Közép-Európában (a földrajzi fekvés, a természeti és társadalmi erőforrások.)

A különböző tájak és országok közös és egyedi jellemzőinek bemutatása

Az országok jelentősége Európában és a világban, hazánk kapcsolata ezekkel az országokkal.

A Kárpát-medence természet- és társadalomföldrajza

Hazánk közvetlen földrajzi környezetének megismertetése európai összefüggésekben;

A viszonylagos földrajzi fekvés gazdasági fejlődést meghatározó szerepének érzékeltetése;

A tájtalakítás okai és következményei;

Természeti adottságok és társadalmi-gazdasági lehetőségek Magyarország tájain

A hazai társadalmi-gazdasági élet természeti alapjai;

A gazdasági és társadalmi élet tájanként eltérő lehetőségei;

A gazdasági ágak egymással való kapcsolatai;

A hazánk jelenlegi társadalmi-gazdasági folyamatait alakító földrajzi-környezeti tényezők és azok összefüggései;

Mindkét évfolyamon:

- Tudják megmutatni különböző méretarányú és tartalmú térképeken;
- Tudják megfogalmazni a tényleges földrajzi fekvését (félgömbök, szélességi és hosszúsági körök, tengerszint feletti magasság);
- Tudják megfogalmazni a viszonylagos földrajzi fekvését (pl. tengerekhez, ismert tájakhoz, folyókhoz, országokhoz, városokhoz viszonyítva);
- Tudják leolvasni természetes és/vagy politikai határait;
- Tudják felismerni a térképvázlaton;
- Tudják bejelölni a térképvázlatba;
- Ismerjék a (tananyagban meghatározott) tartalmát.

ÉNEK-ZENE

5. osztály

A Szózat és a Himnusz éneklése emlékeztető 1.

Legalább 5 új stílusú népdal éneklése

alkalmazkodó ritmussal.

Tudjon felsorolni és felismerni legalább 3 népi hangszert.

A tanult ritmusképleteket ismerje fel (tá, ti-ti, éle-és nyújtott ritmus, negyed és nyolcad szünet).

Tudja megnevezni az ABC-s hangokat.

6. osztály

Az énekes tananyagból további legalább 5 dal kifejező eladása emlékeztető 1.

A Himnusz és a Szózat éneklése pontos szöveg és dallamtudással, a megfelelő tiszteletadás mellett.

Vass Lajos életéről tudjon összefüggően beszélni.

A tanult dallamokat tudja énekelni betkottáról.

Tudjon felsorolni klasszicista zeneszerzőket és 2-3 alkotásukat.

7. osztály

Az énekes tananyagból további 5 dal éneklése emlékeztető 1.

Legalább 1 tiszavidéki népdal eladása.

Ismerje Erkel Ferenc életét és fel tudja sorolni néhány operáját.

Ismerje a romantika stílusjegyeit.

Tudjon ismert dalt betkottából is énekelni és átírni vonalas kottába C és F-dóban.

Tudja felsorolni a szimfonikus zenekar hangszercsoportjait és legalább 2-2 példát is mondani hangszercsoportonként.

8. osztály

Tudjon énekelni emlékeztető 1 legalább 5 újonnan megismert népdalt.

Tudjon többször hallott zeneművet elhelyezni a megfelelő zene-történelmi korszakban.

Ismerje a XX. század legismertebb zenei irányzatait és azok képviselőit.

Tudjon betűskottából énekelni egyszeres dallamokat.

Ismerjen és tudjon énekelni legalább 3 balladási dalt.

Vizuális kultúra

5. osztály végén

A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek megfelelő alkalmazására való törekvés az alkotó tevékenység során a vizuális emlékezet segítségével és megfigyelés alapján. Egyszeres kompozíciós alapelvek a képkalkotásban. Térbeli és időbeli változások lehetséges vizuális megjelenítése.

A mindennapokban használt vizuális jelek értelmezése. Szöveg és kép együttes jelentésének értelmezése és alkalmazása különböző alkotó jellegű tevékenység során. Az épített és tárgyi környezet elemző megfigyelése. Néhány rajzi és tárgykészítési technika használata az alkotótevékenység során. Reflektálás társalmi és természeti alkotásokra vizuális eszközökkel. A legfontosabb művészettörténeti korok azonosítása az óskortól a kora középkor művészetéig. Vizuális jelenségek, tárgyak, műalkotások elemzése során a vizuális megfigyelés pontos megfogalmazására törekvés. Fontosabb szimbolikus és kulturális üzenet közvetítő tárgyak felismerése. A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása.

Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkájáról.

6. osztály végén

A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek megfelelő alkalmazása az alkotó tevékenység során a vizuális emlékezet segítségével és megfigyelés alapján. Egyszeres kompozíciós alapelvek a kifejezésnek megfelelő használata a képkalkotásban. Térbeli és időbeli változások lehetséges vizuális megjelenéseinek értelmezése, és egyszeres mozgásélmények, időbeli változások megjelenítése. A mindennapokban használt vizuális jelek értelmezése, ennek analógiájára saját jelzésrendszerek kialakítása. Szöveg és kép együttes jelentésének értelmezése különböző helyzetekben és alkalmazása különböző alkotó jellegű tevékenység során. Az épített és tárgyi környezet elemző megfigyelése alapján egyszeres következtetések megfogalmazása. Néhány rajzi és tárgykészítési technika megfelelő használata az alkotótevékenység során. Reflektálás társalmi és természeti alkotásokra vizuális eszközökkel. A legfontosabb művészettörténeti korok azonosítása a kora középkortól a barokk művészetig. Vizuális jelenségek, tárgyak, műalkotások elemzése során a vizuális megfigyelés pontos megfogalmazása népvándorlás korától a barokk művészetig. Fontosabb szimbolikus és kulturális üzenet közvetítő tárgyak felismerése. A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása. Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkájáról.

7. osztály végén

Célirányos vizuális megfigyelési szempontok önálló alkalmazására törekvés. A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek alkalmazása az alkotótevékenység. Kompozíciós alapelvek használata különböző célok érdekében.

Térbeli és időbeli változások vizuális megjelenítésének értelmezése, és következtetések megfogalmazása. Alapvetően közli funkcióban lévő képi vagy képi és szöveges megjelenések egyszeres értelmezése.

Az épített és tárgyi környezet elemző megfigyelése alapján következtetések megfogalmazása. Több technika, médium tudatos használata az alkotótevékenység során. A médiatudatos gondolkodás megalapozása a vizuális kommunikációs eszközök és formák feldolgozása kapcsán.

A mozgóképi közlésmód, az írott sajtó és az online kommunikáció szövegszerkezeti alapeszközeinek felismerése.

Mozgóképi szövegek megkülönböztetése, a valóság ábrázolásához való viszony, alkotói szándék és nézői elvárás karaktere szerint.

Társalmi és természeti kapcsolatok lehetségeségeinek értelmezése. A legfontosabb kultúrák, művészettörténeti korok, stílusirányzatok megkülönböztetése és a meghatározó alkotók műveinek felismerése a 19. század művészetéhez kapcsán. Vizuális jelenségek, tárgyak, műalkotások árnyaltabb elemzése, összehasonlítása. A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása. Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkájáról.

8. osztály végén

Célirányos vizuális megfigyelési szempontok önálló alkalmazása. A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek tudatos és pontos alkalmazása az alkotótevékenység során adott célok kifejezése érdekében. Bonyolultabb kompozíciós alapelvek használata különböző célok érdekében. Térbeli és időbeli változások vizuális megjelenítésének kifejező vagy közli szándékú megjelenés értelmezése, és következtetések megfogalmazása. Alapvetően közli funkcióban lévő képi vagy képi és szöveges megjelenések egyszeres értelmezése. Az épített és tárgyi környezet elemző megfigyelése alapján összetettebb következtetések megfogalmazása. Több jól megkülönböztethető technika, médium (pl. állókép-mozgókép, síkbeli-térbeli) tudatos használata az alkotótevékenység során. A médiatudatos gondolkodás megalapozása a vizuális kommunikációs eszközök és formák rendszerezett feldolgozása kapcsán. A mozgóképi közlésmód, az írott sajtó és az online kommunikáció szövegszerkezeti alapeszközeinek felismerése. Mozgóképi szövegek megkülönböztetése, a valóság ábrázolásához való viszony, alkotói szándék

és nézői elvárás karaktere szerint.

Társmai és művészeti kapcsolatok lehetőségeinek értelmezése. A legfontosabb kultúrák, művészettörténeti korok, stílusirányzatok megkülönböztetése és a meghatározó alkotók műveinek felismerése a 20. századi és a kortárs művészetek kapcsán. Vizuális jelenségek, tárgyak, műalkotások árnyaltabb elemzése, összehasonlítása. A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása. Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkájáról.

Informatika

5. évfolyam végén

A tanuló az informatikai eszközök használata témakör végére

- ismerje a számítógép részeinek és alapvető perifériáinak funkcióit, tudja azokat önállóan használni;
- legyen képes kezelni a billentyűzetet és az egeret;
- ismerje a mappaszerkezetben való tájékozódás alapfogalmait;
- tudjon a könyvtárszerkezetben tájékozódni, mozogni, könyvtárat váltani, fájlt keresni;
- tudjon mappát másolni, mozgatni, létrehozni és törölni;

A tanuló az alkalmazói ismeretek témakör végére

- tudjon egyszerű rajzos-szöveges dokumentumot elkészíteni, módosítani, háttértárra menteni;

A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére

- legyen képes összegyűjteni a problémamegoldáshoz szükséges információt;

A tanuló az infokommunikáció témakör végére

- legyen képes a böngésző program főbb funkcióinak használatára;

A tanuló az információs társadalom témakör végére

- ismerje az informatikai biztonsággal kapcsolatos fogalmakat;

A tanuló a könyvtári informatika témakör végére

- a különböző konkrét tantárgyi feladataihoz képes az iskolai könyvtárban a megadott forrásokat megtalálni, és további releváns forrásokat keresni

6. évfolyam végén

A tanuló az informatikai eszközök használata témakör végére

- ismerje a számítógép részeinek és alapvető perifériáinak funkcióit, tudja azokat önállóan használni;

A tanuló az alkalmazói ismeretek témakör végére

- tudjon egyszerű rajzos-szöveges dokumentumot elkészíteni, módosítani, háttértárra menteni;
- ismerje a szövegszerkesztés alapfogalmait, legyen képes önállóan elvégezni karakter- és bekezdésformázásokat;

A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére

- tudjon egyszerű programot készíteni;

A tanuló az infokommunikáció témakör végére

- legyen képes elektronikus és internetes médiumok használatára;

A tanuló az információs társadalom témakör végére

- ismerje az informatikai eszközök etikus használatára vonatkozó szabályokat;

A tanuló a könyvtári informatika témakör végére

- konkrét nyomtatott és elektronikus forrásokban képes megkeresni a megoldáshoz szükséges információkat;

7. évfolyam végén

A tanuló az informatikai eszközök használata témakör végére

- tudja megkülönböztetni a számítógép és egyéb informatikai eszközök főbb részegységeit;
- ismerje a legfontosabb perifériák működési elveit;

A tanuló az alkalmazói ismeretek témakör végére

- tudjon szöveget, képet, rajzot is tartalmazó dokumentumot minta vagy leírás alapján elkészíteni;
- tudjon bemutatót készíteni;
- tudjon egyszerű táblázatot létrehozni.

A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére

- ismerje és használja az algoritmusleíró eszközöket;
- ismerje egy programozási nyelv alapszintű utasításait;

A tanuló az infokommunikáció témakör végére

- legyen képes megkeresni a kívánt információt;

A tanuló az információs társadalom témakör végére

-ismerje az informatikai biztonsággal és adatvédelemmel kapcsolatos fogalmakat;

-ismerjen megbízható információforrásokat;

A tanuló a könyvtári informatika témakör végére

-a könyvtár és az internet szolgáltatásait igénybe véve képes önállóan releváns forrásokat találni konkrét tantárgyi feladataihoz;

8. évfolyam végén

A tanuló az informatikai eszközök használata témakör végére

-ismerje a legfontosabb perifériák működési elveit;

A tanuló az alkalmazói ismeretek témakör végére

-tudjon szöveget, képet, rajtot is tartalmazó dokumentumot minta vagy leírás alapján elkészíteni; tudjon médiaelemeket minta vagy leírás alapján elkészíteni; ismerje a diagramok szerkesztésének, módosításának lépéseit; tudjon bemutatót készíteni.

A tanuló a problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel témakör végére

-lássa át a problémamegoldás folyamatát;

A tanuló az infokommunikáció témakör végére

-tudja megkülönböztetni a publikussá tehető és a védendő adatait.

A tanuló az információs társadalom témakör végére

-legyen képes a szolgáltatások igénybevételére, használatára, lemondására.

A tanuló a könyvtári informatika témakör végére

-egyszer témában képes az információs problémamegoldás folyamatát önállóan végrehajtani.

Technika, életvitel és gyakorlat

5. osztály

Ember és környezete:

A mesterséges, illetve épített környezet jellemzői és gondozása: építmények, mechanikus szerkezetek. Tapasztalatok a felhasznált anyagok és eszközök fizikai jellemzőiről. Természetes anyagok. A fa.

6. osztály

Épület alaprajzának, terület helyszínrajzának értelmezése és összevetése a valósággal.

Épületek, építmények funkciói, szerkezeti elemei, anyagai. Építési, szerelési szakmák és jellemző tevékenységeik. Közlekedési eszközök, szabályok.

Lány technika

Minimum követelményszint:

Ismerje fel a modern konyha eszközeit.

Sorolja fel a konyha tisztántartásának eszközeit

Tudjon megteríteni egy ünnepi asztalt

Tudjon elkészíteni egy szendvicset és salátát

7. osztály

A háztartás és a közszolgáltató rendszerek. Öko szemlélet a háztartásban.

A közlekedési eszközök fejlődése, a jövő lehetőségei.

Személyes felelősség a saját életpálya és életminőség alakításában.

Lány technika

Tudja felsorolni az élelmiszerek alkotórészeit (fehérje, szénhidrát, zsírok, olajok, vitaminok, ásványisók)

Ismerje a magyar konyha jellegzetes főszereit

Tudjon megteríteni egy ünnepi asztalt

Recept alapján készítsen el ételt a tanultak közül

Testnevelés

5. osztály

Testfordulatok. Megindulás, megállás.

Természetes mozgásformák egyéni szabadgyakorlatokban.

Alap-labdakezelési gyakorlatok egy tanult sportjátékból.

Állórajt, térdelrajt, tartós futás

Talajtorna elemek

6. osztály

Természetes mozgásformák egyéni szabadgyakorlatokban.

Játékelemek, labdaátadás, labdaátvétel két tanult sportjátékban.

Kislabdahajítás célba és távolba nekifutással. 60m-es síkfutás.

3-4 részes szekrényen guggolóátugrás.

7. osztály

Természetes mozgásformák egyéni gyakorlatok formájában, szerek, kéziszer (pad-, bordásfal-, labda) felhasználásával.

Játékelemek, labdaátadás, labdaátvétel két tanult sportjátékban. Játékszabályok.

Súlylökés. 100m-es síkfutás.

Kötélmászás lábkulccsal.

8. osztály

Nyújtó-, lazító hatású, állóképességet fejlesztő 8?16 ütemű, legalább 4 gyakorlategyet tartalmazó gyakorlatsor.

Játékelemek, labdaátadás, labdaátvétel két tanult sportjátékban. Játékszabályok.

Magasugrás és bemelegítő gyakorlatai. 100m-es síkfutás.

4-5 részes szekrényen guggoló-, vagy terpeszátugrás.

Az osztályozó vizsgák tervezett ideje: 2018. január vége és augusztus vége.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Intézményünkben Összesen 14 osztályban 246 kisgyermek tanul. Ebből 12 osztály van Poroszlón, a székhelyintézményben és 2 összevont osztály működik a sarudi telephelyünkön.

Az osztályokban tanuló gyerekek létszáma:

Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola:

1.a 20 tanuló

2.a 21 tanuló

3.a 17 tanuló

4.a 16 tanuló

4.b 16 tanuló

5.a 17 tanuló

5.b 17 tanuló

6.a 14 tanuló

6.b 15 tanuló

7.a 24 tanuló

8.a 18 tanuló

8.b 16 tanuló

Összesen: 211 f

Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola Sarudi Telephelye:

1-4. osztály 20 tanuló (13 tanuló 1. osztályos, 7 tanuló 4. osztályos)

2-3. osztály 15 tanuló (9 tanuló 2. osztályos, 6 tanuló 3. osztályos)

Összesen: 35 f

Utolsó frissítés: 2018.10.17.

7. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031591-0

Házirend:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-031591-0

Pedagógiai program:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-031591-0

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2018. november 30.