



Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola **Házirendje**

I. Tanulói jogok gyakorlása:

Diákkörök létrehozásának rendje a tanulók közös tevékenységének megszervezésére:

Diákkörök létrehozását bármelyik iskolahasználó fél kezdeményezheti. A diákkör alakításának célja a tehetséggondozás, létrehozásához minimum 8 tanuló szükséges. Tevékenységi körük lehet művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sportjellegű.

A tanulók nagyobb közösségének meghatározása az iskolai diákönkormányzat kötelező véleményezési jogának gyakorlásához:

A diákönkormányzat véleményezési joga szempontjából a tanulók nagyobb közösségének minimuma egy osztálylétszámmal: 14 fő.

Kérdezés – érdemi válasz rendje:

Az iskola tanulói az intézmény vezetőjétől, pedagógusaitól szervezeten a suligyűlésen kérdezhetnek. Az érdemi választ azonnal, vagy 30 napon belül meg kell kapniuk. Az intézmény vezetője fogadóórán megkérdézhető: minden kedden 16-17 óráig. Az ettől eltérő kérdezés sem törvénytelen.

Vélemény – nyilvántási jog gyakorlása:

A tanulói vélemény – nyilvántás lehetőségei:

- tanulmányi munkával kapcsolatosan: suligyűlésen, osztályfőnöki órán és bármelyik tanítási órán.
- közéleti: suligyűlés, faliújság, diákönkormányzati gyűléseken, suliujság, sulirádió, információs lapok, szervezett és rendszeres közvélemény kutatás.

Tanítás nélküli munkanap:

A diákönkormányzat dönthet egy tanítás nélküli munkanap

- időpontjában, melyet a diáktanács javasol a nevelőtestületnek
- a tervezett programról, melyet véleményez és elfogad a nevelőtestület
- a program költségeinek vállalásáról a diákönkormányzat dönt
- a program lebonyolításában a nevelőtestület minden tagja részt vesz
- a tanulók ezen a napon is használhatják az intézmény helyiségeit.

A szabadon választható foglalkozások biztosításának módja:

Minden tanulónak joga van szabadidejét érdeklődésének megfelelően eltölteni. Az iskola ennek lehetőségét szabadon választható foglalkozásokkal, szakkörökkel, iskolai sportkör működtetésével biztosítja, a választási lehetőségek a mindenkori tárgyi és személyi feltételek függvénye.

A diákjogok gyakorlásának rendje és garanciái:

Biztosítani kell az életkornak és a fejlettségnek megfelelő oktatáshoz, sportoláshoz és étkezéshez szükséges feltételeket, az egészséges és biztonságos környezetet. Iskolánkban tilos a tanulók bármely okból történő hátrányos megkülönböztetése. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítására fokozottan figyelünk.

A suligyűlés szervezésének eljárásai:

- évi egy alkalommal
- a diákönkormányzat vezetője írásban értesíti a tanulókat az időpontról
- az intézmény vezetője beszámol az eltelt időszakról, a korábbi gyűlésen felvetett problémák megoldásáról, az állásfoglalások sorsáról.

A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait.

II. A tanulói köteleességek teljesítése:

Tankötelezettség teljesítése érdekében a tanuló rendszeresen vegyen részt a kötelező és a szabadon választott foglalkozásokon és képességeihez mérten tegyen eleget tanulmányi kötelezettségeinek.

Jutalmazás és büntetés:

A tanulók jutalmazásának elvei:

A tanulók jutalmazására javaslatot tehet a szaktanár, osztályvezető, osztályfőnök, tanulószobás csoportvezető, diákönkormányzat vezető. Jóváhagyásra jogosult az iskola igazgatója. A magatartásban, szorgalomban, tanulmányi munkában jó eredményt elérő, az elvárhatónál jobb teljesítményt nyújtó, valamint az iskola jó hírnevét növelő tanulókat jutalmazni lehet. A helyes közösségi összefogást, a kiváló eredménnyel végzett



együttes munkát, példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulóközösséget csoportos jutalomban kell részesíteni.

Jutalmazás alkalmai:

Rendszeres jutalmazási alkalmak iskolai szinten: tanévzáró, tanévnyitó ünnepség, Vass Lajos Napok. Osztályszinten: tanítási óra. Tanulószobában: heti értékelés.

Évközi, nem rendszeres jutalmazási alkalmak: valamely teljesítményhatárok elérése, valamilyen akció lezárása.

A jutalmazás eszközei:

Oklevelek, dicséretetek, könyvek, tárgyjutalom, iskolarádió, faliújság, közösség előtti szóbeli dicséret.

A dicséret fokozatai:

Nevelői dicséret, osztályfőnöki dicséret, igazgatói dicséret, nevelőtestületi dicséret, alapítvány elismerése: Vass Lajos-díj. A fokozatok betartása rendkívüli esetben kihagyható.

A jutalmazás formái:

A nevelői, osztályfőnöki, igazgatói dicséretet évközben az elektronikus naplóba kell beírni. A nevelőtestületi dicséretet év végén a naplóba és a tanuló bizonyítványába kell beírni. Az oklevelet, tárgyjutalmat, kitüntetést a tanuló, nevelői és szülői közösség előtt, ünnepségen kell átadni. Az évközi jutalmakat a faliújságon vagy az iskolarádióban lehet az iskolai közösség tudomására hozni.

Fegyelmező intézkedések:

A tanulót az óra zavarása miatt ki lehet küldeni a Gondolkodó szobába, melynek rendje a mellékletben található, illetve kötelezettségszegés miatt a szaktanár, az osztályfőnök, a tanulószobai csoportvezető vagy az igazgató szóbeli vagy írásbeli figyelmeztetésben részesítheti. A szóbeli figyelmeztetést követi az írásbeli. A szóbeli figyelmeztetés történhet az tanulóközösség előtt is. Az írásbeli figyelmeztetést be kell írni az elektronikus naplóba.

Fokozatok:

Szóbeli figyelmeztetés, nevelői figyelmeztetés (két alkalommal), osztályfőnöki figyelmeztetés, osztályfőnöki megrovás, igazgatói figyelmeztetés, igazgatói rovó. A kötelezettségszegés mértéke függvényében az alsóbb fokozat elhagyható. Az igazgatói figyelmeztetésre és rovóra javaslatot tehet az osztályvezető az osztályban tanító nevelők egyetértésével. Az osztályfőnöki és az igazgatói írásbeli intést a magatartás minősítésében tükröztetni kell.

Fegyelmi büntetések:

Ha a tanuló kötelezéseit vétkesen és súlyosan megszegi, akkor fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás indításáról a szülőt tájékoztatni kell. A büntetés kiszabásánál a vétkesség és a súlyosság mértékét figyelembe kell venni, megelőző magatartásához, szociális családi helyzetéhez is viszonyítani kell. A fegyelmi vétség kivizsgálására alakult bizottság joga a súlyosság és a vétkesség kimondása, annak eldöntése, hogy fegyelmi vétséget követett-e el. A fegyelmi ügyben első fokon a nevelőtestület dönt. A fegyelmi büntetés lehet: megrovás; szigorú megrovás; meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása; áthelyezés másik osztályba, tanulócsoporthoz vagy iskolába; kizárás az iskolából (csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható). A fegyelmi eljárás megindítását megelőzően a kötelezettségszegéssel gyanúsított kiskorú tanuló szülőjének a figyelmét írásban fel kell hívni az egyeztető eljárás igénybe vételének lehetőségére. A szülő 5 napon belül írásban jelezheti igényét.

Egészségvédelem

A tanuló köteles részt venni az iskola orvosi, iskolafogászati és védőnői szűrővizsgálatokon.

Az iskola működteti a „Pont miértünk” rendszert, melynek része a tisztasági verseny.

Baleset-megelőzési, munkavédelmi védő, óvó előírások betartása:

A munkavédelmi szabályok a dolgozók és a gyermekek egészségének, testi épségének, életének védelmét szolgálják. E feltételek biztosításáért az intézményvezető felelős. A munkavédelmi előírások betartása az intézmény minden dolgozójának kötelessége.

A napközben megbetegedett gyermek szülőjét értesíteni kell, el kell különíteni, szükség esetén elsősegélyben kell részesíteni, vagy állapotától függően orvoshoz vinni. Gondoskodni kell a beteg gyermek mielőbbi hazaviteléről.

Az iskolában a pedagógiai munkával kapcsolatban előforduló veszélyforrások tekintetében balesetvédelmi oktatást kapnak a gyerekek, amelyet be kell tartaniuk.

Helyiséghasználat:

Az ügyeletes tanárok fél 8-kor az iskolában tartózkodnak és ők nyitják ki a tanterem ajtókat, illetve adják ki a felsősöknek a kulcsot.



A szünetekben a tízórai szünet kivételével, a felsős gyermekek nem tartózkodhatnak a teremben, a termeket a pedagógus bezárja.

Viselkedési szabályok:

Az iskola egész területén tilos a dohányzás és a szeszesital fogyasztás! Ezt a szabályt az iskola területén kívüli rendezett iskolai foglalkozásokon is be kell tartani: kirándulás, táborozás, ünnepek, diszko, osztályrendezvények. Jogellenes az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása, erőszakkal megalázása, a mások egészségét veszélyeztető magatartás (kábitószer terjesztése, gyógyszerrel való visszaélés). A tanuló minden iskolán kívüli tevékenységéért (szórakozóhelyen, esti órákban, hétvégeken) a szülő tartozik felelősséggel.

A tanuló kötelessége saját és társai testi épségét, egészségét óvni, a veszélyes állapotot vagy helyzetet jelenteni. Életkorához igazodva kötelessége közreműködni saját környezetének és az általa használt eszközöknek a rendben tartásában: sportszerek, térképek, szemléltető eszközök szertárból és szertárba vitele, hetesek feladata a tábla tisztán tartása, kréta biztosítása. A tanterem elhagyásakor a hulladék összeszedése minden gyereknek kötelessége. Az ünnepek előkészületeiben és a helyszín visszarendezésében kötelesek közreműködni.

Viseleti szabályok:

Testnevelés órán a külön tornaruha (fehér póló, sötét rövidnadrág) és a külön tornacipő használata kötelező, ékszerek használata tilos és balesetveszélyes. Az iskolában a váltócipő használata kötelező, a tanulók utcai cipője számára az iskola épületében zárható szekrényt biztosítunk az osztály tantermében, a folyosón hagyott kinti cipőkért felelősséget nem vállalunk. Az ünnepeken elvárás a megfelelő ruházat viselése.

Felelősség a taneszközökért és felszerelésekért:

A tanuló kötelessége, hogy megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit. Ha a tanuló jogellenesen kárt okoz, a gondatlan károkozás esetén a kártérítési kötelezettség legfeljebb a minimálbér 50%-a, a szándékos károkozás esetén pedig legfeljebb 5 havi minimálbér. Ismeretlen károkozó esetén nem alkalmazható a kollektív kártérítés.

Késések, mulasztások:

Az számít későn érkezőnek, aki 8 óra után lép az épületbe. Az elkéső tanuló nem zárható ki az óráról. A késések idejét össze kell adni, amennyiben eléri az egy tanítási órát, igazolt vagy igazolatlan óráknak minősül. A szülő 3 nap hiányzást igazolhat egy tanév során. A mulasztások igazolását a hiányzást követő 1 héten belül a tanuló köteles bemutatni. Ellenkező esetben a hiányzást az iskola igazolatlannak tekinti és jelenti az illetékes hatóság felé.

III. Az iskola munkarendje:

A tanítási órák és szünetek rendje:

Gyülekező: 7³⁰–7⁴⁵-ig. A tanítás minden munkanap (hétfő – péntek) 8⁰⁰-kor kezdődik és a 6. óra végéig, 13²⁵-ig tart, illetve a 7. óra végéig, ami 14⁴⁵. A tanítási órák 45, a szünetek 10 percesek, kivétel a 2., mely 15 percig tart. (csengetési rend az ügyeletesi füzetben). $\frac{3}{4}$ 8–8 óráig és a 2. szünetben a felsős tanulók a tanteremben, a többi szünetben a folyosón tartózkodnak.

A tanuló a tanítás ideje alatt csak nevelői engedéllyel hagyhatja el az iskola területét!

Délutáni foglalkozások keretében szervezünk tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokat.

A Komplex Alaprogram keretében hetente három alkalommal 7⁴⁵-8 óráig ráhangoló beszélgetést tartanak az osztályfőnökök. A délutáni időszakban alprogrami és hetente kétszer *Te órád* foglalkozásokat tartunk a gyerekeknek. Az alsó és felső tagozatban délután tanulószobát üzemeltetünk.

A felvételi kérelmek beadási határideje augusztus 30. Korlátozott férőhely esetén előnyt élveznek azok a tanulók, akiknek szülei dolgoznak, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek.

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók ellátása a többi tanulóval együtt, integráltan történik.

Az osztályozóvizsgát félévkor, illetve a javítóvizsgákkal egy időben, minden év augusztusának végén szervezzük meg. Az osztályozóvizsga évfolyamonkénti és tantárgyankénti követelményei elérhetőek az iskola honlapján (www.poroszlosuli.com).

Az iskolába hozható eszközök:

Minden tanuló a zökkenőmentes tanuláshoz szükséges felszereléseket, és csak azokat (könyv, füzet, egyéb eszközök) rendszeresen hozza magával, a tanuláshoz nem szükséges tárgyakért felelősséget nem vállalunk. Értékek megőrzésére a titkárságon van lehetőség.

A tanulónál a tanítási órán mobiltelefon nem lehet, a tanítás megkezdése előtt kötelessége a titkárságon leadni, ennek elmulasztása esetén a telefont csak a szülőnek adjuk vissza.



Tilos az iskolába hozni szűrő-vágó eszközt, gázsprayt, petárdát, gyújtó eszközöket, lézeres mutatópálcát. Az eszközök iskolába való behozása esetén a pedagógusoknak eljárási kötelezettségük van: az eszközt elvenni, a szülőt, szükség esetén a rendőrséget értesíteni.

Kapcsolattartás a szülőkkel:

A szülő és a nevelők közötti kapcsolattartás az elektronikus naplón keresztül történik, a jelszót és a belépési kódot a szülők szeptember első hetében kapják meg. Évente két alkalommal szülői értekezletet, a felső tagozatban havi rendszerességgel fogadóórát tartunk. Első és ötödik osztályban, illetve szükség szerint a pedagógusok családlátogatás alkalmával is találkoznak a szülőkkel.

Tankönyvellátással kapcsolatos szabályok:

Iskolánkban az ingyenes tankönyvellátást tartós tankönyvek kölcsönzésével biztosítjuk. A kölcsönzött tankönyv elvesztése, megrongálása az okozott kár megtérítésével jár a kiadott tankönyv állapotának függvényében.

Egyéb:

Egy tanítási napon 2 témazáró dolgozatnál többet egy tanuló nem írhat. A témazáró dolgozatok kijavításának és kiosztásának 2 héten belül meg kell történnie (kivételek, ha őszi, téli vagy tavaszi szünet közbe esik).

IV. A Házirend hatálya:

Elfogadta: a Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola nevelőtestülete

Kihirdetésének időpontja: 2018. szeptember 1. Visszavonásig érvényes.

Területi: a Házirend hatálya kiterjed: Vass Lajos Általános Iskola épületére, a sarudi telephely épületére, és kihelyezett programjainkra.

Személyi: a Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola valamennyi dolgozójára, pedagógusára, tanulójára. Valamennyi tárgyi eszközére.

Nyilvánosság: a Házirend 1-1 példányát az intézmény valamennyi helyiségében ki kell függeszteni. Az intézménybe beiratkozó tanuló szüleinek a beiratkozáskor 1 példányt át kell adni, az átvételről elismervényt kell íratni.

A Házirend megszegői szóbeli, írásbeli figyelmeztetésben vagy megrovásban részesülnek.

Poroszló, 2018. szeptember 1.

Toldiné Diószegi Éva
intézményvezető

Takács Piroska
DMSP

Jakab Zoltánné
DMSP



Melléklet

**A Poroszlói Vass Lajos Általános Iskola szabályzata a
„GONDOLKODÓ SZOBA”
működtetéséhez**

1. Az osztályfőnökök megismertetik osztályaikkal az alapelveket, melyeket ki is függesztenek a tantermekben
 - **Minden tanulóknak joga van a zavartalan tanuláshoz.**
 - **Minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz.**
 - **Mások jogait tiszteletben tartom.**
2. A tanítási órát zavaró tanulót a szaktanár felszólítja, hogy hasonlítsa össze a viselkedését a három alapszabállyal, és fogalmazza meg, melyik szabály ellen vétett. (Ha a tanuló nem tudja megnevezni a szabályt, a tanár teszi meg helyette.)
 - * A tanár megkérdezi a diákat, hogy képes-e betartani ezeket a szabályokat, vagy inkább kimegy a Gondolkodó szobába. A tanulón múlik, hogy változtat-e a viselkedésén, vagy inkább a tanterem elhagyása mellett dönt.
 - * Amennyiben ez utóbbit választja, a tanár kitölt egy információs lapot, és a diák ezzel a lappal együtt elhagyja az osztálytermet. Ha a diák azt választja, hogy elhagyja az osztálytermet, a Gondolkodó szobába kell mennie, ahol az ügyeletes tanár várja az esetlegesen kiküldött gyerekeket. A tanár egy információs lapon a megfelelő szöveg aláhúzásával jelzi a rendetlenkedés módját, és ráírja a lapra az osztályterem elhagyásának időpontját. Az információs lapra ráírja, mivel kell a szobában a tanulónak foglalkoznia. (tk., mf. oldalszáma, feladatok jelölése, esetleg feladatlap mellékelve)
 - * Ha a tanuló bent marad, ám mégsem sikerül a viselkedésén változtatnia, a tanár kiküldheti őt a Gondolkodó szobába.

(Természetesen nincs szabály arra, hogy mi minősül az óra zavarásának, azt mindig a tanár dönti el. Ha nincs az információs lapon feltüntetve a zavarás módja, akkor az egyéb rovatba írja be a szaktanár.)
3. A Gondolkodó szoba a tantestület megállapodása értelmében egyszerre három tanulót fogadhat. A maximális létszám elérése után az ügyeletes pedagógus az információs lapon jelzi az érkezés időpontját, majd a visszaküldés tényét. Természetesen a kiküldött tanuló köteles visszamenni arra a tanórára, ahonnan kiküldték, és ott tartózkodni. A kiküldés ekkor is beleszámít a meghatározott esetszámokba. (3-5-7.stb.)

(A gondolkodó szobába beosztott ügyeletes tanár dönthet úgy, hogy több tanulót is fogad, mint 3!)
4. Az ügyeletes tanár a szobában átveszi az információs lapot, és az ott lévő űrlapon regisztrálja a tanulót. Itt a diák olyan tankönyvet és munkafüzetet kap, amilyen óráról kiküldték. A diák egyedül dolgozik. Azt a tanítási órát, amelyről a tanulót kiküldték, a tanuló köteles a szobában tölteni, nem térhet vissza kicsengetésig. Az óra anyagát az információs lapon jelzetteknek megfelelően köteles önállóan pótolni. Ha dolgozatírásról küldik ki, a dolgozatot a szobában fejezi be, azt kicsengetéskor az ügyeletes tanárnak adja át.
5. A tanuló az óra utáni szünetben köteles időpontot kérni a kiküldő tanártól a történetek megbeszélésére.
6. Az óra első és utolsó tíz percéről tanulót nem lehet kiküldeni!
7. Ha egy tanuló **három** alkalommal volt a szobában, **segítő beszélgetésre** hívjuk. Ezen a beszélgetésen részt vesz a diák **osztályfőnöke és egy, a tanuló által választott pedagógus.**
8. Ha egy tanuló **öt** alkalommal volt a szobában, a segítő szándékú beszélgetésbe bevonjuk a **szülőt** is, akit hivatalos levélben értesítünk az előzményekről, és időpontot egyeztetünk vele.
9. Ha egy tanuló **hét** alkalommal volt a szobában, a segítő szándékú beszélgetésbe bevonjuk a **Gyermekjóléti Szolgálat** munkatársát és az **intézményvezetőt** is, akiket a szülőkkel együtt hivatalos levélben értesítünk az előzményekről, és időpontot egyeztetünk velük.
10. Ha egy tanuló **kilenc** alkalommal volt a szobában, a segítő szándékú beszélgetésbe bevonjuk az **iskolarendőrt** is, akit a szülőkkel, a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, az intézményvezetővel együtt hivatalos levélben értesítünk az előzményekről, és időpontot egyeztetünk velük.

A kilencedik alkalom után, az esetek súlyosságától függően a tanuló ellen fegyelmi eljárás kezdeményezhető